



“Узвергиат”
 Директор: С.Б. Тенизбаева
 2019 г.

График проведения “БЕСЕД РАЗВИТИЯ” в SOS УВК Германия Гмайнера за период
 июнь 2018 г. – июнь 2019 г.

№	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Руководитель	Дата проведения
1.	Нурманбетова А.Г. ✓	Зам.директора по УВР	Тенизбаева С.Б.	27.05.19.
2.	Асанбаева Б.И.	Зам.директора по дошк.восп.	Тенизбаева С.Б.	23.05.19.
3.	Кудалиева Н.Р. ✓	Зам.директора по ВР	Тенизбаева С.Б.	23.05.19.
4.	Кенжебаева Н.	Гл.бухгалтер	Тенизбаева С.Б.	17.06.19.
5.	Усенова М.М.	Бухгалтер	Кенжебаева Н.М.	18.06.19.
6.	Момунова Б.С.	Бухгалтер-кассир	Кенжебаева Н.М.	18.06.19.
7.	Айыришева З.К.	Ассистент директора	Тенизбаева С.Б.	17.06.19.
8.	Айтбаева Ж.С.	Руководит. МО. Учит.химии	Нурманбетова А.Г.	30.05.19.
9.	Артыкбаева Д.С.	Руководит.МО Куратор 9а класса	Нурманбетова А.Г.	30.05.19. ✓
10.	Актанова Г.Ж.	Руководит.МО Руковод.комуза	Нурманбетова А.Г.	21.05.19. ✓
11.	Асан кызы Уулкан	Учитель истории, адет Куратор 5 класса	Тенизбаева С.Б.	31.05.19.
12.	Адыбаев Ормек	Уч. труда (мальчики)	Кудалиева Н.Р.	24.05.19.
13.	Кудалиева Н.Р.	Уч.труда для девочек	Тенизбаева С.Б.	21.05.19.
14.	Ерматова Г.Е.	Учит.музыки	Кудалиева Н.Р.	23.05.19.
15.	Байзакова А.С.	Куратор 3 В, 4 В кл.	Тенизбаева С.Б.	24.05.19.
16.	Маражанова А.М.	Уч.русского языка Куратор 8б класса	Нурманбетова А.Г.	24.05.19.
17.	Джакыпова Ч.К.	Куратор 3А класса	Нурманбетова А.Г.	21.05.19.
18.	Исакова Б.С.	Уч.нем.яз.	Нурманбетова А.Г.	10.06.19.
19.	Доскулова Б.К.	Куратор 6б класса	Нурманбетова А.Г.	10.06.19.
20.	Жунушалиев А.И.	Уч.физкультуры	Кудалиева Н.Р.	10.06.19.
21.	Монолдор уулу Адилет	Уч.физики	Нурманбетова А.Г.	30.05.19.
22.	Жолбонов И.А.	Уч.истории,экономики	Тенизбаева С.Б.	31.05.19.
23.	Жумандишева З.А.	Уч.информатики	Тенизбаева С.Б.	23.05.19.
24.	Жунусалиев К.	Уч.информатики	Тенизбаева С.Б.	23.05.19.
25.	Самсаева К.	Уч. математики	Тенизбаева С.Б.	24.05.19.
26.	Каримова Ж.А.	руковод. МО Куратор 0, 2 а класса	Нурманбетова А.Г.	30.05.19.
27.	Каныбекова М.К.	Куратор 2б класса	Нурманбетова А.Г.	30.05.19.
28.	Кавомова А.А.	Куратор 1в класса	Нурманбетова А.Г. ✓	30.05.19.

29.	Кожокеева К.Т.	Уч.математики Куратор 10 класса	Нурманбетова А.Т	10.06.19.
30.	Чекирова С.А.	Уч.нем.языка	Нурманбетова А.Т ✓	10.06.19.
31.	Ииязалиева Н.С.	Уч.кырг.языка Куратор 7а, 8а кл.	Нурманбетова А.Т	03.06.19.
32.	Абазбекова Ч.Т.	Уч.кырг.яз.куратор 6А класса	Нурманбетова А.Т	03.06.19.
33.	Наседкина Н.Е.	Уч.физкультуры	Кулалиева Н.Р.	21.05.19.
34.	Омуракунова К.О.	Уч.нем.языка	Тенизбаева С.Б.	29.05.19.
35.	Оторбаева Р.М.	Уч.нем.языка	Тенизбаева С.Б.	29.05.19.
36.	Осконалиев Н.А.	Уч.кырг.языка.литер	Тенизбаева С.Б.	30.05.19.
37.	Сейтакунова Г.А.	Руководит.МО Куратор 7б класса	Тенизбаева С.Б.	30.05.19.
38.	Алымбекова Н.М.	Уч.англ.языка	Нурманбетова А.Т	30.05.19.
39.	Субанова З.У.	Уч.русского языка	Тенизбаева С.Б. ✓	30.05.19.
40.	Замирова Ж.З.	Хореограф	Кулалиева Н.Р.	23.05.19.
41.	Кукеева Н.А.	Хореограф	Кулалиева Н.Р.	23.05.19.
42.	Омурзакова Ч.	Уч. по визажу	Кулалиева Н.Р.	24.05.19.
43.	Сагынбекова Н.М.	Уч.географии	Нурманбетова А.Т.	21.05.19.
44.	Текебаева А.М.	Уч.биологии Куратор 11 класса	Нурманбетова А.Т.	30.05.19.
45.	Торобаева Г.И.	Куратор 1б, 3б кл.	Нурманбетова А.Т.	30.05.19.
46.	Усулжанов С.М.	ИЗО.Черчение	Кулалиева Н.Р.	21.05.19.
47.	Халбекова Г.М.	Куратор 4а класса	Тенизбаева С.Б.	20.05.19.
48.	Джунушева К.Ш.	Уч.русского языка Куратор 9б класса	Нурманбетова А.Т.	10.06.19.
49.	Шерматова П.Т.	Куратор 2в, 4б кл.	Нурманбетова А.Т.	22.05.19.
50.	Орозобаев З.К.	Шахмат ийрими	Кулалиева Н.Р.	22.05.19.
51.	Уеманова Г.А.	Психолог	Тенизбаева С.Б.	30.05.19.
52.	Кыдралиева Г.А.	Библиотекарь	Нурманбетова А.Т.	28.05.19.
53.	Бошкеева К.Ж.	Мелестра	Кулалиева Н.Р.	28.05.19.
54.	Малабекова А.Т	Логист	Тенизбаева С.Б.	31.05.19.
55.	Жаманаканов К.Т.	Охранник	Малабекова А.Т	31.05.19.
56.	Болукбаев К.М.	Охранник	Малабекова А.Т	06.06.19.
57.	Джамангараев Дж.С.	Охранник	Малабекова А.Т	30.05.19.
58.	Абикапова Б.М.	Техничка	Малабекова А.Т	30.05.19.
59.	Шайманбетова Н.К.	Техничка	Малабекова А.Т	13.06.19.
60.	Садикова А.	Техничка	Малабекова А.Т	13.06.19.
61.	Ким А.Р.	Техничка	Малабекова А.Т	13.06.19.
62.	Бекултанова А.Т.	Старш. повар	Малабекова А.Т	14.06.19.
63.	Кыдырмышева С.Э.	Повар	Малабекова А.Т	14.06.19.
64.	Чегирбаева С.	Кухработник	Малабекова А.Т	14.06.19.
65.	Уметалиева Б.Д.	Кухработник	Малабекова А.Т	07.06.19.
66.	Четвериков В.В.	Мастер школы	Тенизбаева С.Б.	14.06.19.

ДЕТСКИЙ САД

№	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Руководитель	Дата
1.	Алиева Н.З.	Помощник воспитателя ДС	Асанбаева Б.И.	18.06.2019
2.	Бектурганова Б.К.	Повар	Малабекова А.Т.	07.06.2019
3.	Джандыбаева А.Б.	Учитель немецкого языка ДС	Асанбаева Б.И.	20.05.2019
4.	Джолдошова К.Т.	Помощник воспитателя ДС	Асанбаева Б.И.	19.06.2019
5.	Грматова Г.Э.	Музыкальный руководитель ДС	Асанбаева Б.И.	21.05.2019
6.	Замирбек кызы Айдай	Завклад	Малабекова А.Т.	07.06.2019
7.	Иманалиева Г.	Воспитатель ДС	Асанбаева Б.И.	20.06.2019
8.	Канаева Т.М.	Хореограф ДС	Асанбаева Б.И.	22.05.2019
9.	Исаевкина Н.Г.	Инструктор по физкультуре ДС	Асанбаева Б.И.	23.05.2019
10.	Орозалиева Г.Ж.	Воспитатель ДС	Асанбаева Б.И.	14.06.2019
11.	Подотова М.	Воспитатель ДС	Асанбаева Б.И.	26.06.2019
12.	Суваналиева А.С.	Логопед ДС	Асанбаева Б.И.	24.05.2019
13.	Султаналиева Н.А.	Воспитатель ДС	Асанбаева Б.И.	27.05.2019
14.	Четирбаева С.М.	Кузработник	Малабекова А.Т.	07.06.2019
15.	Чолоева Д.А.	Логопед ДС	Асанбаева Б.И.	24.05.2019
16.	Эгембердиева Ж.М.	Помощник воспитателя ДС	Асанбаева Б.И.	27.06.2019

Аттестациялык маек

2019
Дата: 2019 жылдын 31.05

Аты-жөнү *Асан кызы Тулкеев*

Уюм / кызматы / жайгашкан жери SOS Герман Гмайнер ОТКсы, Токтоналиев 137А

Жетекчи Тенизбаева С.Б.

Каралып жаткан убакыт 2018 - 2019 нс

А Бөлүмү: Өткөн 12 айдын ичиндеги кызматтын аркарылуу сапаты жана кызматкердин өнүгүү деңгээли

А 1 Жумуш боюнча негизги/күнделүк талаптар канчалык деңгээлде аткарылды? Функционалдык милдеттериңиз боюнча жооп бериңиз.	Толук эмес	Толук	Ашыгы менен
<p>Мисалы: кесиптик/кандыктар боюнча мисал келтириңиз</p> <ul style="list-style-type: none"> • Коргоочу үчүн көрсөтүлгөн аялдам • 3-кч административтик иштерди өтү • Сабактар, иш-чаралар суу убагында өтү • Ата-энелер менен маанилүү сүйлөшүүлөр 		+	+

А 2 Мурун макулдашылган максаттар жана тапшырмалар канчалык деңгээлде ишке ашты? Жумуш жана өнүгүү пландары жана башка иш-аракеттер (пландалбаган) боюнча жооп бериңиз	Толук эмес	Толук	Ашыгы менен
<p>Кандай же кандай фактор болду? (3-4 пункт)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Б.С.К. менен тартип сактоо иш-чаралары • ай сайын кесиптик жана • Ата-энелер менен маанилүү сүйлөшүүлөр 		+	+

А 3 Жумуш боюнча кандай иш-аракеттерди аткардыңыз?	Толук эмес	Толук	Ашыгы менен
<ul style="list-style-type: none"> • Социалдык, тренингерге келүү менен • Аткаруу б.га келип келүү менен • Окуу иштерди • Аткаруу үчүн окутуу менен 		+	+

А 3 Башка адамдар менен кызматташуу жана баарлашуу канчалык деңгээлде ишке ашты?	Толук эмес	Толук	Ашыгы менен
<p>Мисалы: кесиптик/кандыктар боюнча мисал келтириңиз</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ата-энелер менен маанилүү сүйлөшүүлөр жана • Жетекчилер менен маанилүү сүйлөшүүлөр 			

А 4 Жетекчилик (лидерлик) сапаттар канчалык деңгээлде өнүктү жана иш жүзүндө колдонулду? (мисалы: стратегияны ой жүзүртүү, жамаатта иш жүргүзүү, кесиптештерге жетекчилик кылуу)	Толук эмес	Толук	Ашыгы менен
<p>Жетекчилер үчүн милдеттүү түрдө толтурулат</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Мисалы" берилгенде суу жүзүндө бар. • Иш-чараларды, тартип иш-чаралары өткөрүүдө жетекчилик кылуу менен 			

А 5 Кандай негизги кыйынчылыктар жана көйгөйлөр болду?	Толук эмес	Толук	Ашыгы менен
<ul style="list-style-type: none"> • Кесиптик иш-чаралар (жана) окутуу менен • аялдам менен келип келүү болду. Аткаруу менен 			

4.6 Жетекчи менен кызматкердин ортосундагы кызматташуу кандай болду? (мисалы, пикир алмашуу, жөлөгөтөө, колдоо ж.б.) Эки тараптуу баа бериңиздер *Колго, пикир алмашуу, жөлөгөтөө дайыма болду.*

4.7 Кызмат аттарууга жана жеке өнүгүүгө кандай жалпы баа бересиз? Жогоруда көрсөтүлгөн сүрөөлөрдү, - жарабунун негизинде кыскача аныктама бериниз

Жакшы

Б бөлүмү: Кийинки кызмат жана өнүгүү планына көрсөтмөлөр

Б.1 Кайсы багыттар өзгөрүүнү жана өнүгүнү талап кылат? Жумушту атаруудагы тиешелүү сүрөөлөрдө өнүгүүгө кызматташууга конкреттүү жорлорду мисалдары менен бериниз:

- проекттер, ишканалар*
- инновациялык ишканалар, коопсуздук*

В бөлүмү: Функциональных милдеттерди карап чыгуу:

Функционалдык милдеттер актуалдуубу? Кандай топуктоолорду/милдеттерди кошуу керек? Конкреттүү тактоолорду сунуштаңыз:

ооба, баары актуалдуу

Функционалдык милдеттерге өзгөртүүлөрдү (жаңылоо) киргизүү керекпи? (эгерде керек болсо, белгилеп коюңуз)

ооба жок

Жаңы кызматкер

31-05-2019 чейин

Колтамгалар

Номер

Дата

Кызматкер

Дата

0 15

31.05

Жаңы

- Негизги жетишкендиктер боюнча мисал келтириңиз
- Жакшы деңгээлде
- Кыйынчылыктар болгон жок
- Тажрыйба алмашуу көп болду
- Өз ара сабакка катыштым

А.4 Жетекчилик (лидерлик) сапаттар канчалык деңгээлде өнүктү жана иш жүзүндө колдонулду? (мисалы, стратегиялы ой жүгүртүү, жамаатта иш жүргүзүү, кесиптештерге жетекчилик кылуу)
Жетекчилер үчүн милдеттүү түрдө толтурулат
Бардык окуучуларга бирдей талап кылуу
Класста эн жакшы жагдай тузулду

А.5 Кандай негизги кыйынчылыктар жана көйгөйлөр болду?

- Жеке турмушумдагы кыйынчылыктар
- Окуучулардын сабакка кечигуусу
- Форма боюнча

А.6 Жетекчи менен кызматкердин ортосундагы кызматташуу кандай болду? (мисалы, пикир алмашуу, жетектөө, колдоо ж.б.) Эки тараптуу баа бериңиздер

- Жакшы, бири-бирибизди түшүнүп иштештик
- Баардык тараптан колдоо болду.

А.7 Кызмат аткарууга жана жеке өнүгүүгө кандай жалпы баа бересиз? Жогоруда көрсөтүлгөн суроолордун жообунун негизинде кыскача аныктама бериңиз

- Жакшы

Б бөлүмү: Кийинки кызмат жана өнүгүү планына көрсөтмөлөр

Б.1 Кайсы багыттар өзгөрүүнү жана өнүгүүнү талап кылат? Жумушту аткаруудагы тиешелүү суроолорго өнүгүүгө, кызматташууга конкреттүү жоопторду мисалдары менен бериниз

- Календардык план менен жакшылап иштөө
- Тест менен иштөө
- Математикага жөндөмдүү окуучулар менен өзүнчө иштөө
- Кесипти жогорулатуу курстарга катышуу
- Ар тараптар онугуу учун тренинг семинарларга катышуу

В бөлүмү: Функциональных милдеттерди карап чыгуу:

Функционалдык милдеттер актуалдуубу? Кандай толуктоолорду/милдеттерди кошуу керек? Конкреттүү тактоолорду сунуштаңыз:

- Талап кылынбайт
- Жеткиликтүү

Функционалдык милдеттерге өзгөртүүлөрдү (жаңылоо) киргизүү керекпи? (эгерде керек болсо, белгилеп коюңуз)

ЖОК

Жооптуу кызматкер:

« 10 » июнь 2019 чейин:

Колтамгалар

Кетекчи
турманбетова А.Т.

Дата:
10.06.19

Кызматкер
Кожокеева К.Т.



Дата:
10.06.19

Иш багыты / жумуш чөйрөсү

- Сиздин функционалдык милдеттериниз олуттуу бойдон калуудабы? Кандай өзгөртүү керек киргизүү керек?
- Сиздин жер-жерлерде аткарган кызматыңызга болгон кызыкчылыгыңыз кандай жана андан эмнени күтөсүз?
- Башка регионалдык долбоорлор менен иштешүүдө өзүнүздү кандай сезесиз?

Талдоонун кыскача жыйынтыгы

2. Болочок кызмат милдеттерин талкуулоо

- Жакын арада кандай маселелерди чечкиңиз келет? (мисалы, Жылдык жана Стратегиялык долбоордук бирдиктерди колдоо жана жеке иш планы боюнча эмнелерди аткарууну пландап жатасыз?)
- Алдагы койгон максаттарыңызды аткарууда жумуш шарттары, иш тажрыйбаңыз жана иш материалдары кандай деңгээлде жетиштүү?

Болочок кызмат милдеттерин талкуулоонун кыскача жыйынтыгы

3. Жеке кесиптик өнүгүү

- Акыркы убакта кесип деңгээлиңизди жогорулатуу боюнча кандай иш-чараларга катыштыңыз?
- Алдагы койгон иш максаттарыңызды ишке ашыруу үчүн кандай кесиптик квалификациялар/жетешкендиктер керек?

Функционалдык милдеттерди аткарууга өз кандай тоскоолдуктар бар? Аракет жана күч.

Окуучулар жашыга жетишкендиктерге жана жеке, шектүүлөрү жана пайда болуп, көзгөңү артабы экени.

Методунары, семинар, мастер-класстарга, семинар жана тренингдерге катыштыңыз. Эң жакшы баду жана эргүү алды.

Жыйын ошуну төмөндө тизди, ошуну тизди, ошуну тизди, ошуну тизди.

Же тизди.

Тезини жогоркудан көрүңүз, бул жашыга катышкан семинарлар, семинарларга үйдөй барып, семинарларга катышыңыз.