



SOS-KINDERDORF
International

Должностная Инструкция

Национальная Ассоциация/Филиал:	«SOS – Детские Деревни Кыргызстана» «SOS школа Германа Гмайнера Бишкек»
Ф.И.О сотрудника:	
Должность:	Психолог школы им. Г. Гмайнера
Место работы:	г. Бишкек ул. Токтоналиева 137 А

Должность и Ф.И.О руководителя:	Директор SOS школы Германа Гмайнера
Сотрудник получает дополнительные инструкции от:	Директора SOS школы Германа Гмайнера
Подчиненные:	
Сотрудник дает инструкции:	Классным руководителям, родителям
Контакт с другими коллегами и внешними организациями:	В соответствии с требованиями программы, по решению Национального директора ОФ «SOS Детские деревни Кыргызстана».
Сотрудник представлен:	Директором SOS школы Германа Гмайнера
Сотрудник представляет:	«SOS школу Германа Гмайнера, Бишкек»
Сотрудник подчиняется:	Директору SOS школы Германа Гмайнера
Участие на собраниях и встречах:	Шк. собрания, пед. совет
Работает в области:	Педагогике, психологии

ЦЕЛИ ДАННОЙ ДОЛЖНОСТИ

Основные цели данной должности

- ➔ Осуществляет пропаганду целей и задач Международного детского фонда SOS KDI на территории Кыргызской Республики. Соблюдает и защищает интересы SOS школы Германа Гмайнера г. Бишкек
- ➔ Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета. Добивается прочных и глубоких знаний учащихся, формирует общеучебные умения и навыки, интерес к предмету и потребность к самостоятельной работе

- ⇒ Способствует социализации, формированию общей культуры личности, осознанному выбору и последующему освоению профессиональных образовательных программ, прививает чувства истинного патриотизма.
- ⇒ Соответствует требованиям квалификационных характеристик.
- ⇒ Соблюдает Устав и Правила внутреннего распорядка Школы.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ОБЯЗАННОСТИ

- ⇒ Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса.
- ⇒ Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в процессе обучения и воспитания.
- ⇒ Способствует гармонизации социальной среды и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации. Определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной).
- ⇒ Проводит психологическую диагностику различного профиля и предназначения. Составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации преподавательского состава, а также родителей (лиц, их заменяющих) в проблемах личностного и социального развития обучающихся.
- ⇒ Осуществляет психологическую поддержку творчески развитых детей, содействует их развитию и поиску.
- ⇒ Определяет степень отклонений (умственных, физических, эмоциональных) в развитии обучающихся, а также различного вида нарушений социального развития и проводит их психолого-педагогическую коррекцию.
- ⇒ Консультирует работников школы по вопросам развития данного учреждения, практического применения психологии, ориентированный на повышение социально-психологической компетентности обучающихся, педагогических работников, родителей (лиц, их заменяющих).
- ⇒ Несет ответственность за содержание, сохранность кабинета инвентаря, оборудования и технических средств.

Последующее рассмотрение должностной инструкции: В соответствии со сроками контракта и во время проведения беседы развития

Данная должностная инструкция отражает основные обязанности и ответственность, связанные с данной должностью. Она может быть изменена или дополнена более детальным определением обязанностей и ответственности, а также рабочим планом на усмотрение непосредственного руководителя в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Подпись:

Дата:

Работодатель

Директор SOS школы Германа Гмайнера
г. Бишкек

Работник

SOS школы Германа Гмайнера
г. Бишкек