



**SOS ДЕТСКИЕ
ДЕРЕВНИ**

SOS УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС ГЕРМАНА ГМАЙНЕРА БИШКЕК

Утверждаю _____
Директор SOS УВК Германа Гмайнера
Тенизбаева С.Б.
«27» декабря 2020г.

ОХРАННИК-САДОВНИК **Должностная Инструкция**

ФИО Сотрудника:

Болукбаев Кадырбек Муканбетович

Наименование позиции:

Охранник-садовник SOS учебно-воспитательного комплекса Германа Гмайнера г.Бишкек.

Место работы:

г. Бишкек ул. Токтоналиева 137 А

Миссия данной должности:

- ⇒ Осуществляет пропаганду целей и задач Международного детского фонда SOS KDI на территории Кыргызской Республики. Соблюдает и защищает интересы SOS УВК Германа Гмайнера г. Бишкек
- ⇒ Соответствует требованиям квалификационных характеристик.
- ⇒ Предоставлять качественные охранные услуги и защиту детей.
- ⇒ SOS УВК Германа Гмайнера Бишкек обеспечивает доступность дошкольного и школьного образования для детей Детской деревни и детей из социально не защищенных семей города. Дает детям возможность социальной адаптации, помогает им распознать и реализовать личные способности, интересы и таланты. Обеспечивает детям профессиональную охрану.

Сотрудничает:

- Администрация школы
- Логист
- Преподаватели

ЦЕЛИ ДАННОЙ ДОЛЖНОСТИ

- ⇒ Обеспечение сохранности строений и имущества Школы.
- ⇒ Соблюдение пропускного режима.
- ⇒ Обеспечение общественного порядка на территории Школы
- ⇒ Обеспечивать охрану и безопасность Школы
- ⇒ Осуществлять пропаганду целей и задач Международного детского фонда SOS KDI на территории Кыргызской Республики. Соблюдать и защищать интересы SOS школы Германа Гмайнера г.Бишкек
- ⇒ Соответствовать требованиям квалификационных характеристик.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ОБЯЗАННОСТИ ОХРАННИКА

- ⇒ Ограничивать доступ посторонних лиц на территорию Школы без разрешения администрации;
- ⇒ При выступлении на смену сдавать своему сменщику охраняемый объект;



- ⇒ Выполнять разовые поручения Директора;
- ⇒ Понимать значение SOS организаций;
- ⇒ Соблюдать устав и Правила внутреннего распорядка Школы;
- ⇒ Выполнять условия контракта;
- ⇒ Поддерживать правила проведения учащихся на территории Школы на основе уважения человеческих достоинств учащихся;
- ⇒ Нести уголовную ответственность за жизнь и здоровье учащихся Школы;
- ⇒ Уборка и полив территории, благоустройство территории Школы;
- ⇒ Несет материальную ответственность за хоз. инвентарь, инструменты, и т.д.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ОБЯЗАННОСТИ САДОВНИКА

- ⇒ За озеленение и полив газонов и деревьев;
- ⇒ за содержание территории SOS УБК Германа Гмайнера и прилегающей территории в должном порядке (дорожки, покрытые брусчаткой и асфальтом, чистить от грязи и снега) ;
- ⇒ за своевременный полив и уход за деревьями, кустарниками, цветочными клумбами и газонами, находящимися на территории SOS УБК Германа Гмайнера;
- ⇒ за посадку и пересадку цветов, деревьев и кустарников, находящихся на территории SOS УБК Германа Гмайнера;
- ⇒ за сохранность водных ресурсов, подбирая и сажая такие виды деревьев, кустарников и цветов, которым требуется мало воды для полива;
- ⇒ за своевременный ремонт и сохранность садовых инструментов;
- ⇒ за организованный вывоз мусора с территории УБК, обучая детей предварительному разделению таких отходов, как бумага, стекло и металлические банки для сдачи на переработку;
- ⇒ Подготовка посадочного материала.
- ⇒ Посадка саженцев, черенков, сеянцев, деревьев, кустарников, цветочных растений.
- ⇒ Обработка почвы, внесение минеральных удобрений и подкормка растений.
- ⇒ Опыливание растений и опрыскивание их дезинфицирующими средствами.
- ⇒ Выкопка посадочного материала.
- ⇒ Копка ям и засыпка их после высадки саженцев.
- ⇒ Окучивание, разокучивание и поливка насаждений.
- ⇒ Стрижка ковровых газонов, цветников, формовочная обрезка (подстрижка) крон деревьев и кустарников.
- ⇒ Заготовка, установка кольев и подвязка к ним растений.
- ⇒ Утепление и обмазка деревьев известью, смазывание прививок и мест повреждений деревьев садовым варом.
- ⇒ Сбор и сортировка семян и рассады.
- ⇒ Валка и корчевка сухостойных деревьев и кустарников.
- ⇒ Кошение трав на газонах, обрезка бортов садовых дорожек.



- ⇒ Трамбование грунта.
- ⇒ Уборка озелененной территории от листьев, скошенной травы и мусора.
- ⇒ Укрытие посевов и растений.
- ⇒ Подготовка ящиков, горшков, стеллажей и посадка в них растений.
- ⇒ Устройство, прополка и рыхление гряд.

Общие должностные обязанности работника организации:

- ⇒ Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов организации, внутренних правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.
- ⇒ Выполнение в рамках трудового договора распоряжений работников, которым он подчинен согласно настоящей инструкции.
- ⇒ Выполнение работы по приемке и сдаче смены, чистке и мойке, дезинфекции обслуживаемого оборудования и коммуникаций, уборке рабочего места, приспособлений, инструмента, а также по содержанию их в надлежащем состоянии.

Защита детей (CS)

- ⇒ Ответственен за повышение осведомленности о принципах SOS политики защиты детей, а также за предотвращение и защиту детей / молодежи от всех форм насилия, оставления, эксплуатации, насилия и дискриминации.
- ⇒ Обеспечивает сильный акцент на предотвращение случаев нарушения, посредством проведения формальных и не формальных обсуждений, семинаров и других мероприятий по повышению потенциала детей и молодых людей, чтобы они могли понять риски КС и механизмы защиты.
- ⇒ Несет ответственность за немедленное оповещение о любых подозрениях, опасениях, утверждениях или инцидентах в соответствии с процедурами защиты детей. Отчеты по случаям нарушения прав детей должны быть представлены команде по защите прав детей на уровне программы и / или соответствующему линейному руководителю.

Непосредственный руководитель:

Директор учебно-воспитательного комплекса: Тенизбаева Светлана Бакировна

Сотрудник представлен: Тенизбаева С.Б. – директор SOS УВК Германа Гмайнера г. Бишкек.

Сотрудник представляет: SOS Учебно-воспитательный комплекс Германа Гмайнера г. Бишкек.

**Дата, Подпись
непосредственного руководителя:**

**Директор
Тенизбаева С.Б.**

**Дата, Подпись
сотрудника:**

**Охранник-садовник
Болукбаев К.М.**



SOS ДЕТСКИЕ
ДЕРЕВНИ

SOS УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС ГЕРМАНА ГМАЙНЕРА БИШКЕК

Данная должностная инструкция отражает основные обязанности и ответственность, связанные с данной должностью. Она может быть изменена или дополнена более детальным определением обязанностей и ответственности, а также рабочим планом на усмотрение непосредственного руководителя в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.