Бишкек шаарындагы SOS окуу-тарбия комплекси

№_______Педагогикалык кеңешменин чечими
“____” ____________2026-жыл

ӨЗҮН-ӨЗҮ БААЛОО БОЮНЧА ОТЧЁТУ

ПРОГРАММАЛЫК АККРЕДИТАЦИЯ

Өзүн-өзү баалоо боюнча комиссиянын курамы:

Төрайымы:

1. Мейрманова Сауле Жаксуликовна	- директор

Комиссиянын курамы:

2. Нурманбетова Айгүл Ташиевна	- директордун окуу-тарбия иштери боюнча орун басары
3. Кулалиева Нурайым Рысбековна	- директордун тарбия иштери боюнча орун басары
4. Каримова Жаңылкан Абдрахмановна	- “Мөл булак” усулдук бирикмеси
5. Абатбекова Чынара Туратбековна	- “Насыят” усулдук бирикмеси
6. Ниязалиева Назира Согушбековна	- “Дилгир” усулдук биркмеси
7. Калыгулова Кенже Дуйшеналиевна	- башкы бухгалтер
8. Кыдралиева Гулзат Абылбековна	- китепканачы
9. Замирбек кызы Айдай	- логист
10. Абазганова Мырзайым Асейиновна	- директордун ассистенти

Буйрук “Мектепте өзүн-өзү баалоо өткөрүү жөнүндө” 06.02.2026 ж. № 13/ 3

Бишкек-2026

МАЗМУНУ	
Кыскартуулардын тизмеси	3
Киришүү	4-5
Стандарт 1. Билим берүү программаларын иштеп чыгуу, мониторинг жүргүзүү жана мезгил-мезгили менен баалоо	6-15
Стандарт 2. Окутуунун натыйжаларын кабыл алуу жана таануу	16-22
Стандарт 3. Инсанга багытталган окутуу жана окуучулардын билим алуудагы жетишкендиктерин баалоо	23-27
Стандарт 4. Педагогикалык жана окуу-көмөкчү персонал	27-35
Стандарт 5. Материалдык жана маалыматтык ресурстар	35-43
Жыйынтык	44-47
Колдонмолор	48-55

КЫСКАРТУУЛАРДЫН ТИЗМЕСИ

ЖӨӨК - Жаш өрт өчүргүч кошууну

УПСМ - (Управление патрульной службы милиции)

МККБ - Милициянын кайгуул кызмат башкармалыгы

УБ -Усулдук бирикме

КР- Кыргыз Республикасы

ИДН - (Инспекция по делам несовершеннолетних)

(Жашы жете электердин иштери боюнча инспекция)

DSD - Немец тил диплому

DAAD - Германиядагы академиялык алмашуу кызматы

УТБ - Улуттук тест жүргүзүү борбору

ЖРТ- Жалпы республикалык тест

КББА - Кыргыз Билим берүү илиминин кабарлары журналы.

ПРОГРАММАЛЫК АККРЕДИТАЦИЯ

КИРИШҮҮ

SOS Бишкек шаардык Герман Гмайнер атындагы окуу-тарбия комплексинин курулушу 2002-жылы Эл аралык SOS Балдар айылдары кайрымдуулук фондунун колдоосу менен ишке ашырылган. Герман Гмайнер XX кылымдын улуу гуманисти, SOS-KINDERDORF INTERNATIONAL кыймылынын негиздөөчүсү жана жетим балдарды тарбиялоонун гумандуу моделинин автору болуп эсептелет. Бул модель 4 принципке негизделген: апа, бир туугандар, үй - бүлө, Балдар айылы. 2006-жылдан баштап Бишкек шаарынын мэриясы коммуналдык төлөмдөрдү жана мугалимдердин айылыгынын 30% төлөп берүүгө чечим чыгаргандан кийин, коомчулуктан контрактык негизде окуучуларды кабыл ала баштаган. Бул чечим “SOS Балдар айылынын” тарбиялануучуларын жана дегеле бардык окуучуларды социалдаштырууга, келечектеги жашоого керектүү компетенттүүлүккө ээ болууга мүмкүнчүлүк берет. Азыркы күндө ОТКда 955 окуучу окуйт. Анын ичинен Балдар айылынан 26, “Үй- бүлөнү бекемдөө” долбоорунан 9, мүмкүнчүлүгү чектелген балдар 23, социалдык топ (ата-энесинин бирөөсү каза болгондор, жалгыз бой энелер, жалгыз бой аталар, үй-бүлөсүндө майыптардын болушу, Афган, Чернобыль, Баткен, Апрель окуяларынын катышуучуларынын балдары, асыранды балдар, көп балалуу үй-бүлөнүн балдары, мигранттардын балдары, тоголок жетимдер) жана коомчулуктан финансылык мүмкүнчүлүгү бар үй-бүлөнүн балдары билим алышат. Жашоо шарты, ден соолугу, мүмкүнчүлүгүнүн ар кандай болушуна карабастан, бардык окуучуларга бирдей билим берүү кызматы көрсөтүлөт.

SOS Бишкек шаардык Герман Гмайнер атындагы окуу-тарбия комплексинин 1-уюштуруучу - SOS-KDI кайрымдуулук фонду, 2-уюштуруучу - Бишкек шаарынын мэриясы. Уставка ылайык SOS Бишкек шаардык Герман Гмайнер атындагы окуу-тарбия комплекси мектепке чейинки, башталгыч, негизги, орто билим берген мекеме болгондуктан, эң жогорку органы уюштуруучулардын жалпы чогулушу болуп эсептелинет.

ОТКнын өзгөчөлүгү - Кыргызстандагы ата-энелердин жана австриялык донорлордун жардамы менен жабдылган күчтүү, уникалдуу материалдык-техникалык базасы бар немис тилин терeңдетип окуткан, кыргыз тилиндеги жеке менчик мектеп. Германиянын Тышкы иштер министрлиги тарабынан 2008-жылы башталган "Мектептер: Келечек үчүн өнөктөштөр" (PASCH) программасынын алкагында SOS Герман Гмайнер окуу- тарбия комплекси PASCH тармагынын расмий чөйрөсүнүн мүчөсү болуп саналат. Бул программа өнөктөш мектептерде немис тилин окутууну киргизүүнү же кеңейтүүнү көздөйт. Ушул максатта немис тилин үйрөнүүгө багытталган окуу-тарбия иштерин күчтүү жогорку квалификациялуу педагогдор жана кызматкерлер ишке ашырат.

SOS Бишкек шаардык Герман Гмайнер атындагы окуу-тарбия комплекси 2005-2006-окуу жылында эң биринчи бүтүрүүчүлөрүн узатышкан. Бул жылдардын аралыгында биздин бүтүрүүчүлөр дүйнөнүн төрт бурчунда өзгөчө Германияда, Австрияда жана башка мамлекеттерден ийгиликтүү окуп жана эмгектенип жатышат. 2020-2025-окуу жылы ичинде 8 бүтүрүүчү Алтын тамга - өзгөчө аттестатына , 8 бүтүрүүчү Артыкчылык аттестатына ээ болду.

Мектептин миссиясы: “Биз улуттук маданиятка жана жалпы дүйнөлүк баалуулуктарга таянуу менен заманбап коомдун жаңы лидерлерин тарбиялайбыз. Окутуунун жана өнүгүүнүн инновациялык стратегияларын колдонуу аркылуу ар бир окуучунун жекече

өзгөчөлүгүн, шыгын жана жөндөмүн өнүктүрүүгө шарт түзүп, алардын эркиндигин, жоопкерчилигин жана өз алдынчалыгын колдойбуз. Биздин мектеп – бул ар бир бала өз мүмкүнчүлүгүн ачып, өзүн таба алган, ийгиликке жетүү жолун аныктап, үзгүлтүксүз өнүгүүгө багыт алган билим берүү чөйрөсү".

Мейрманова Сауле Жакшылыковна,
почта Saule.Meirmanova@soskyrgyzstan.kg тел: 0553 777111
Нурманбетова Айгүл Ташиевна,
почта Aygul.Nurmanbetova@soskyrgyzstan.kg тел: 0551 645645
Кулалиева Нурайым Рысбековна,
почта KulalievaNuraiym@soskyrgyzstan.kg тел: 0706983100

"SOS Бишкек шаардык Герман Гмайнер атындагы окуу-тарбия комплекси" Мекемеси акыркы программдык аккредитациядан өткөндүгү жөнүндө Кыргыз Республикасынын Билим Берүү жана илим министрлигинин 2021-жылдын 26-майындагы №834\1 буйругунун негизиндеги СЕРТИФИКАТ № VS210000198 мөөнөтү: 2026-жылдын 26-майына чейин берилген.

"SOS Бишкек шаардык Герман Гмайнер атындагы окуу-тарбия комплекси" Мекемеси

Юридикалык жактын аталышы: "SOS Бишкек шаардык Герман Гмайнер атындагы окуу-тарбия комплекси" Мекемеси
Уюштуруу-укуктук формасы: мекеме
Менчик: аралаш
Каттоо номери: 17601-3301-У-с
ИНН: 00805200210198
ОКПО: 23 09 23 41
Жайгашкан жери: Кыргыз Республикасы, Бишкек шаары, Октябрь району,
А. Токтоналиев көчөсү 137А
Почта дареги: 720044
Телефон номери: (312) 545 203
Факс: (312) 547 938
e-mail: Saule Meirmanova@soskyrgyzstan.kg
Веб-сайт: https://hermanngmeiner.mektebim.kg/ru/certificates/category/oblastnye/
hgec@soskyrgyzstan.kg,
720044, 0312545203,

1. Минималдуу талаптардын аткарылышын талдоо жана тастыктоочу база

№	Өзүн-өзү баалоонун критерийлери	Өзүн-өзү баалоонун жыйынтыгы	Далил базасы
Стандарт 1. Билим берүү программаларын иштеп чыгуу, мониторинг жүргүзүү жана мезгил-мезгили менен баалоо			
1.1.	Билим берүү уюмунун миссиясына, кызыкдар тараптардын талаптарына, эмгек рыногуна шайкеш келген так белгиленген билим берүү максаттарынын жана күтүлгөн окуу күтүлгөн натыйжаларынын болушу.	SOS Бишкек шаардык Герман Гмайнер атындагы окуу-тарбия комплексинин миссиясы: “Биз улуттук маданиятка жана жалпы дүйнөлүк баалуулуктарга таянуу менен заманбап коомдун жаңы лидерлерин тарбиялайбыз. Окутуунун жана өнүгүүнүн инновациялык стратегияларын колдонуу аркылуу ар бир окуучунун жекече өзгөчөлүгүн, шыгын жана жөндөмүн өнүктүрүүгө шарт түзүп, алардын эркиндигин, жоопкерчилигин жана өз алдынчалыгын колдойбуз. Биздин мектеп – бул ар бир бала өз мүмкүнчүлүгүн ачып, өзүн таба алган, ийгиликке жетүү жолун аныктап, үзгүлтүксүз өнүгүүгө багыт алган билим берүү чөйрөсү.” Негизги максатыбыз: жогорку сапаттагы билимге, бекем социалдык көндүмдөргө жана жогорку адеп-ахлактык баалуулуктарга ээ, сынчыл жана чыгармачыл ой жүгүртө алган, өз алдынча чечим кабыл алган жана өз жашоосу үчүн жоопкерчиликтүү инсанды калыптандыруу.	**Тиркеме 1.1.1.** Стратегиялык өнүгүү планы **Тиркеме 1.1.2.** Кутбилим базистик-план 11,12 жылдык **Тиркеме 1.1.3.** Бекитилген базистик-пландар 11,12 жылдык **Тиркеме 1.1.4.** Календарлык план **Тиркеме 1.1.5.** 2024-2025-о.ж. анализи **Тиркеме 1.1.6.** 2022-2023-о.ж. анализи **Тиркеме 1.1.7.** Тренингдер **Тиркеме 1.1.8.** Сурамжылоо, анкетирлөө **Тиркеме 1.1.9.** 2022-2023-о.ж. чейректик отчет

		ОТК мезгил-мезгили менен ата-энелердин, мугалимдердин, окуучулардын билим берүү программасын өркүндөтүү максатында алардын керектөөлөрүн жана канааттангандыгын сурамжылоо аркылуу жүргүзүлөт. Чогултулган маалымат жыйынтыкталып, анализделип отчет түрүндө берилет. Отчеттун жыйынтыктары жана сунуштары окуу-тарбия процессин жакшыртуу үчүн корректировка киргизүүгө мүмкүнчүлүк берет. 2021-жылдан 2025-жылга чейин билим сапатынын туруктуулугу менен тастыкталат. Окуу жылынын ичинде билим сапатынын деңгээлине мониторинг жүргүзүлөт. Окуучулардын предметтер боюнча билим, билгичтик жана көндүмдөрү старттык, жарым жылдык, жылдык текшерүү иштер аркылуу ишке ашат.. Алардын жыйынтыгы ОТКнын билим сапатынын көрсөткүчүнүн обьективдүү абалын көрсөтөт. Каталар менен иштөө өз учурунда окуучулардын билиминдеги жетишпегендиктерди жоюуга мүмкүнчүлук берет. Аларды жоюу боюнча төмөнкүдөй методикалык иштер жүргүзүлөт. • Администрация тарабынан сабактарга катышуу. Аларга анализ берүү • Кайтарым байланыш • Өз ара сабактарга катышуу • Тренингдерге катышуу • Шаардык мектептердин семинар-тренингдерине катышуу • Волонтерлор менен иштөө • Сурамжылоо • Тестирлөө • Диагностикалоо Билим берүү сапатынын мониторинги чейрек сайын өткөрүлгөн педкенешмелерде, 2022-2025-окуу	**Тиркеме 1.1.10.** 2023-2024-о.ж. чейректик отчет **Тиркеме 1.1.11.** 2024-2025-о.ж. чейректик отчет **Тиркеме 1.1.12.** Өз ара сабакка катышуу **Тиркеме 1.1.13.** Сабактардын пландары **Тиркеме 1.1.14.** Педкенешменин чечимдери **Тиркеме 1.1.15** Миссия **Тиркеме 1.1.16** Кесипкке багыттоо боюнча план **Тиркеме 1.1.17** Кесипкке багыттоо боюнча отчет.

		жылынын окуу-тарбия иштеринин анализинде көрсөтүлгөн. Окуучулардын билим сапатынын динамикасы, кемчиликтери, жетишкендиктери ар бир предмет боюнча чагылдырылат. Мисалы: 1-“3”,1-“4”,1-“5” чыккан окуучулардын тизмеси түзүлүп алар менен жеке иш алынып барат. Ата-энелер менен байланыш түзүлүп, окуучунун ийгилиги үчүн чогуу аракеттенишет. Кошумча сабактарга катышууга сунуштар берилет. Эмгек рыногунун суроо-талабы жана анын жеке өзгөчөлүктөрү сыяктуу факторлорду эске алуу менен кесиптик тандоо өздөштүрүү эң маанилүү экендиги эске алынат. Мектептеги кесиптик багыт берүү ишинин максаттары төмөнкүлөр болуп саналат: 1. Мектеп окуучуларына кесиптик өз алдынча чечим кабыл алууда жардам берүү; 2. Окуучуларга кесиптер, эмгек рыногунда суроо-талапка ээ болгон кесиптерди (техникалык, айыл чарба кесиптери) артыкчылыктуу түрдө жайылтуу; 3.Кесиптер жана эмгекти уюштуруу менен таанышуу максатында ишканаларга экскурсияларды уюштуруу; 4.Билим берүү мекемелеринин өкүлдөрү менен жолугушууларды уюштуруу; 5.Билим берүү мекемелеринин ачык эшиктер күнүнө баруу;	
1.2.	Билим берүү программасы боюнча окуу жүктөмү билим берүү стандарттарына шайкеш келет.	Кыргыз Республикасынын Министирлер кабинетинин 2025- жылдын 14-мартындагы № 131 токтомуна ылайык бекитилген мамлекеттик билим берүү стандарттарына негизинде иш жүргүзүлөт. Мектептин билим берүү процессин окуу-методикалык жактан камсыздоо Мамлекеттик билим берүү стандартынын (МББС) талаптарына ылайык уюштурулган. Мугалимдер методикалык	**Тиркеме 1.2.1.** Кутбилим **Тиркеме 1.2.2.** Базистик план 11 жыл **Тиркеме 1.2.3.** Базистик план 12 жыл **Тиркеме 1.2.4.** Түшүндүрмө

		комплекстерди, көрсөтмө куралдарды, электрондук китепкананын ресурстарын пайдаланышат, ошондой эле компьютердик класс, физика кабинети, актылар залы жана башка кабинеттердин базасында маалыматтык-коммуникациялык технологияларды (МКТ) колдонушат. Китепкананын жана методикалык кабинеттин фондунда методикалык адабияттар бар. Мугалимдер тарабынан иштелип чыккан методикалык материалдар методкабинетте сакталат жана педагогдор тарабынан иш жүзүндө колдонулат. Окуучулардын муктаждыктарын, ата-энелердин каалоолорун талдоонун жыйынтыгы боюнча жана мектептин мүмкүнчүлүктөрүн эске алуу менен мектепте өнүктүрүүчү 8 ийрим, 6 атайын курс иш алып барат, алардын ичинен: бий ийрими – 1, ЛФК – 1, 3Д моделдөө, комуз, тез окуу, дебат клубу ж.б. Мектеп окуу-тарбия процессин уюштуруу жана иш алып баруу үчүн методикалык сунуштар жарыяланып туруучу «Кут билим», «Кутбилим. Сабак», «Байчечекей», «Кыргыз тили», «Эркин Тоо», «Методист» гезит-журналдарына жазылат.	**Тиркеме 1.2.5.** Устав **Тиркеме 1.2.6** Билим берүүнүн каттоо күбөлүгү **Тиркеме 1.2.7.** Ийримдердин иш планы **Тиркеме 1.2.8.** Ийримдердин отчёттору **Тиркеме 1.2.9.** Сабактырдын жүгүртмөсү **Тиркеме 1.2.10** Ийримдердин графиги
1.3.	Практиканын, стажировкалардын бардык зарыл жана окутуунун башка түрлөрүнүн болушу.	SOS Бишкек шаардык Герман Гмайнер атындагы окуу-тарбия комплексинде окуучулардын эмгек көндүмдөрүн калыптандыруу, мектеп аймагын көрктөндүрүү, жашылдандыруу жана коомдук пайдалуу эмгекке тартуу максатында 5,6,7,8,10-класстын окуучулары, класс жетекчилер, чарбалык иштер боюнча директордун орун басары (завхоз) жана нөөмөтчү мугалимдер катышкан эмгек практикасы өткөрүлүп турат. Окуучуларга техникалык коопсуздук эрежелери боюнча инструктаж өткөрүлүп, атайын журналга кол коюшат. Практиканын соңунда активдүү катышкан окуучулар жана класстар линейкада мактоо	**Тиркеме 1.3.1.** Эмгек практика өтөө графиги **Тиркеме 1.3.2.** Кызматташуу келишими **Тиркеме 1.3.3.** Эмгек практикасы боюнча материалдар

		баракчалары менен сыйланышат. Мындай тарбиялык иштер — жаштардын эмгекке болгон мамилесин калыптандырып, жоопкерчиликтүү болууга үйрөтөт. SOS Бишкек шаардык Герман Гмайнер атындагы окуу-тарбия комплексинин немис тили мугалимдери үзгүлтүксүз квалификациясын жогорулатуу курстарына катышып, улуттук жана эл аралык деңгээлдеги кесиптик стажировкага барышат. 2022–2026-жылдардын жыйынтыгын талдоосу боюнча немис тилинин туруктуу өнүгүүсүн, окуучулардын жогорку сапатын жана эффективдүү операциялык системаларын көрсөтөт. Эл аралык сертификаттар, олимпиада сыйлыктары, стипендиялар, Германиядагы аспирантура жана Берлиндеги тил стажировкалары кафедранын билим берүү ишмердүүлүгү аккредитациянын талаптарына жооп берерин тастыктайт. Мектептин бүтүрүүчүлөрү жыл сайын Германияда билимин улантышат. Окуучулар престиждүү DAAD стипендиясын алышат, бул алардын тилдик жана академиялык даярдыгынын жогорку деңгээлин көрсөтүп турат. Роскызматташтыгы (Россотрудничество) боюнча орус тилчи мугалимдерибиз: Маражапова Айнура Маматкасымовна жана Джунушева Клара Шаршеналиевна 2025-жылдын 3-сентябрынан 7-сентябрына чейин Москва шаарында өткөн 25 - Эл аралык Пушкин конкурсуна катышып келишти. Пушкин атындагы Эл аралык конкурстун лауреттары болушту. Бул боюнча ыраазычылык кат жана диплом менен сыйланышты.	
1.4.	Билим берүү программасы мазмунга үзгүлтүксүз мониторинг	Билим берүүнүн программаларынын аткарылышы, билим сапатынын мониторинги ар бир чейректин	

	жүргүзүүнү жана аны жакшыртуу боюнча чечимдерди кабыл алууну камсыз кылат, анын ичинде окуучулардын жана ата-энелердин күтүүлөрүн, муктаждыктарын жана канааттануусун мезгил-мезгили менен баалоо.	башында диагностикалык тест алуу, ал эми чейректин аягында жыйынтыктоочу тест аркылуу жүргүзүлөт. Экинчи жарым жылдыктын аягында УТБ аркылуу тышкы баалоо жүргүзүлөт. Анын жыйынтыктары менен ата-энелер тааныштырылат, мугалим менен бирдикте окуучунун ийгилигин арттыруу боюнча чейрегинен 1 "3", 1 "4", 1 "5" чыккан окуучулар менен биргеликте ишалып барылат. Талантуу балдар менен,олимпиадалык резерв менен иштөө планы тузүлгөн. Аппеляция боюнча жобо бар. Эгерде окуучу алган баасына канааттанбаса, аппеляция жолу менен комиссияга кайрыла алат. Ата-энелер менен биргеликте чогулуш жана мониторинг өткөрүлүп турат.	**Тиркеме 1.4.1.** УТБнын жыйынтыгы 2024-2025-о.ж. окуу-тарбия планынын анализи **Тиркеме 1.4.2.** 2022-2023 чейректик отчеттор 2023-2024 чейректик отчеттор 2024-2025 чейректик отчеттор 2025-2026 чейректик отчеттор **Тиркеме 1.4.3.** Аппеляциялык жобо **Тиркеме 1.4.4.** Анкетирлөө **Тиркеме 1.4.5.** Ата-энелер чогулушу, протокол **Тиркеме 1.4.7.** Окуу билимдери боюнча мониторинг

1.5.	Инновациялык окуу-методикалык ресурстарды, педагогикалык методдорду, формаларды жана технологияларды колдонуу.	SOS Бишкек шаардык Герман Гмайнер атындагы окуу-тарбия комплексинин мугалимдери окуу процессинде заманбап инновациялык методдорду, формаларды жана технологияларды кеңири колдонушат. Атап айтканда, окутуунун сапатын жогорулатуу максатында **bilim.gov.kg, ilimbox.kg, kitep.edu.gov.kg, ibilim.kg** жана **yaklass.ru** сыяктуу санариптик окуу-методикалык ресурстарды эффективдүү пайдаланышат. Информатика мугалимдери Жуманалиева Зиядат Асанкановна, Жороева Гулмира Абдугапаровна жана Молдоева Гүлнара Мужиновна 2023-жылы төртүнчү жана 5-класстар үчүн информатикадан жумушчу дептерлерин иштеп чыгышты. 2024-жылы информатика мугалими 7-класстар үчүн кыргыз жана орус тилдеринде информатика боюнча жумушчу дептерин иштеп чыгып, бүгүнкү күндө окуучуларбыз аталган жумушчу дептерлери менен билим алышууда. 2024-жылы информатика мугалими Жуманалиева Зиядаттын «Python программалоо тили боюнча колдонмо" китеби жарык көрүп, 2025-жылдын январында Бишкек шаардык билим берүү департаментинин өкүлү Тешебаева Урумкан Бекболотовнанын катышуусу менен Бишкек шаарынын информатика мугалимдери үчүн шаардык семинарында китептин бет ачары болуп өттү. Ал китеп программалоо тилин окутууда кошумча методикалык колдонмо катары Кыргызстан боюнча мугалимдерге таратылды. Самсалиева Канышай Өскөналиевнанын окутуу методдору, окутуу технологиялары, ата-энелер менен жүргүзгөн иш чаралары мектеп ичинде эле эмес, шаардык математика мугалимдеринин семинарларында, республикалык масштабда курска	**Тиркеме 1.5.1.**З.А.Жуманалиева **Тиркеме 1.5.2.** Г.А.Жороева **Тиркеме 1.5.3.** Г.М.Молдоева **Сайттар** • **bilim.gov.kg,** • **ilimbox.kg,** • **kitep.edu.gov.kg,** • **ibilim.kg** • **yaklass.ru** **Тиркеме 1.5.4** • "Python" программалоо тили боюнча колдонмо китеби **Тиркеме 1.5.4.** К.Ө.Самсалиеванын Эмгектери Эркин тоо Өнүгүүсү

		келген мугалимдерге иш тажрыйбалары жайылтылып келет. 5-11-класстар үчүн математика предмети үчүн мамлекеттик стандарт, программаны түзүүгө катышкан. Жалпы билим берүүчү мектептердин 6-11-класстары үчүн Канышай Өскөналиевнанын авторлугу астында түзүлгөн өз алдынча иш, жумушчу дептерлери түзүлүп басмадан чыккан. Кыргыз мектептердин математика предмети үчүн текшерүү иштердин жана өз алдынча иштердин нормаларын иштеп чыгып, программага киргизген. Өскөналиев Нарынбек Абыловичтин ютуб каналында жыйырмадан ашык илимий, методикалык макалалары, он китеби жарык көргөн. Эки китеби басылуу алдында, “Кыргыз тилин окутуунун методикасы” окуу китеби Өзбекстан Республикасынын борбору Ташкент шаарынан басылып чыгуу алдында турат. Окуу-тарбия комплексинин педагогикалык кеңешинин чечими менен (29.03 2024-ж. №4) “Кыргыз Республикасынын Эмгек сиңирген мугалими” ардак наамына сунуштоо чечими кабыл алынган. Каримова Жаңылкан Абдрахмановна “Мекен таануу” предмети боюнча мультимедиялык программасын иштеп чыгууга катышты (жумушчу топтун мүчөсү, методист); Аудирленген китептерди (балдар үчүн 3 китептин текстин) иштеп чыгууга катышкан. • «Чудо-машина», «Волшебный карандаш» (кыргыз тилине которуу); • Мекен таануу боюнча тематикалык плакаттарды түзүү (12 даана); • «Рисованная книга» (эксперттик топтун мүчөсү); • «Ай-билим» мультимедиялык ресурстун түзүүчү топтун мүчөсү (методист);	**Тиркеме 1.5.5.** Өскөналиев Нарынбек Абыловичтин эмгектери- -YouTube: narynbekoskonaliev3391 **Тиркеме 1.5.6.** А.Ж.Каримованын эмгектери **Тиркеме 1.5.7.** А.С.Байзакова жана Ч.К.Джакыпованын эмгектери

		• "Санарип кампа" платформасын түзүүчү топтун мүчөсү. Байзакова Алмагул Сагынбаевна жана Джакыпова Чынара Куланчиевна тарабынан түзүлгөн жалпы билим берүүчү орто мектептердин 2-классы үчүн Адабий окуу китеби окуучулардын жаш өзгөчөлүгүнө жараша эң сапаттуу даярдалган. Окуу китеп Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик окутуу стандарттарынын талаптарына кеңири жооп берет. Окуу программасына шайкеш түзүлгөн. Китеп кыргыз тилин өздөштүрүү процессин жеңил, кызыктуу жана түшүнүктүү кылып берүү максатын көздөгөн. Окуу куралында берилген тапшырмалар, көнүгүүлөр балдардын кызыгуусун арттырып, кыргыз тилин үйрөнүүгө, сөз өстүрүүгө болгон мотивациясын күчөтөт. Бул өз кезегинде балдарды улуттук нарк-насилде тарбиялоодо да жакшы ийгиликтерди жаратып, тарбиялык жактан өсүүсүнө оң таасирин тийгизет.	
1.6.	Окуучулардын ар кандай топторунун муктаждыктарын аныктоо жана кошумча билим берүү кызматтарын уюштуруу.	Биздин ОТК немис тилин тереңдетип окуткандыктан, акыркы 5 жыл ичинде жогорку деңгээлде окутулуп, жыйынтыгын берип келет. Немис тилинин иши туруктуу тил көндүмдөрүн өнүктүрүүгө, эл аралык сынактарга даярданууга, окуучулардын академиялык мобилдүүлүгүн өнүктүрүүгө жана эл аралык кызматташтыкты кеңейтүүгө багытталган. "SOS Бишкек шаардык Герман Гмайнер атындагы окуу-тарбия комплексинде окуучулардын индивидуалдык муктаждыктарын аныктоо жана аларга багытталган кошумча билим берүү кызматтарын уюштуруу системалуу түрдө ишке ашырылат. Билим берүү процессинде диагностикалык мониторингдин жыйынтыктарына таянуу менен дебат, англис тили, 3Д	**Тиркеме 1.6.1.** 1) Ата-энелер чогулуштары 2) Ата-энелер чогулуштары **Тиркеме 1.6.2.** Анкетирлөө **Тиркеме 1.6.3.** Психологдун отчету **Тиркеме 1.6.4** Долбоорлор менен кызматташуу

		моделдөө, шахмат, биология, кыргыз тили боюнча атайын курстар, комуз, хореография, тез окуу, гүл өстүрүү, ЛФК,немец тили, кесипке багыттоо, «Мен жашоону сүйөм» аттуу ийримдер каралган, ал эми окууда колдоого муктаж окуучулар үчүн атайын психологдун коррекциялык иштери каралган. Бул иш-чаралар санариптик технологияларды жана заманбап педагогикалык методдорду айкалыштыруу аркылуу ар бир окуучунун билим алууга болгон укугун жана муктаждыгын толук кандуу камсыз кылууга багытталган.	

Күчтүү жактары:

1. Кыргыз тилинде сапаттуу билим берүү.
2. Билим берүү программасы боюнча окуу жүктөмү билим берүү стандартына шайкеш келиши.
3. Чет тилдерди тереңдетип окутуу.
4. Эл аралык стажировкага мугалимдердин катышуусу
5. Кызыктар тараптарынын талаптарына ылайык кесипке багыт берүү ишинин болушу
6. Бардык окуучулар үчүн бирдей шарттын тузүлүшү
7. Кошумча билимдердин, атайы курстардын, ийримдердин стабилдүү иштеши. (шахмат, хореография, ЛФК, вокал, ИЗО, комуз, психология, 3D моделдөө).
8. Окуу китептери жана инновациялык окуу- методикалык ресурстарды колдонуу
9. Интернеттин жеткиликтүүлүгү
10. Окууда колдоого муктаж окуучулар үчүн атайын психологдун коррекциялык иштери каралышы.
11. Эл аралык долбоорлор менен кызматташуу.

Алсыз жактары:

1. Орус тилдүү окуучулардын контингентинин көбөйүшү
2. ОТКнын окуучулар контингентинин 39% социалдык топту түзгөндүгүнө байланыштуу билим сапатын мындан да жогорку көрсөткүчкө тездик менен жетүүгө мүмкүнчүлүктүн аздыгы. Себеби ден соолугу, жашоо шарты, психологиялык-эмоционалдык абалы көп эмгекти талап кылат.
3. Химия, физика сабактары боюнча лабораториялардын жетишерлик деңгээлде камсыздалбашы.

Сунуштар: Химия, физика сабактары боюнча лабораториялардын жетишерлик деңгээлде камсыздоо.

№	Өзүн-өзү баалоонун критерийлери	Өзүн-өзү баалоонун жыйынтыгы	Далил базасы
Стандарт 2. Окутуунун натыйжаларын кабыл алуу жана таануу			
2.1.	Окуучуларды кабыл алуу эрежелеринин жана процесстеринин объективдүүлүгүн жана ачык-айкындыгын камсыз кылуу.	SOS Бишкек шаардык Герман Гмайнер окуу-тарбия комплексинин мекемесине окуучуларды кабыл алуу тартиби жобонун негизинде кабыл алынат. Бул Жобо Кыргыз Республикасынын "Билим берүү жөнүндө" Мыйзамына (2023-жылдын 11-августундагы № 179), Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин ченемдик укуктук актыларына, " SOS Бишкек шаардык Герман Гмайнер атындагы окуу-тарбия комплекси" мекемесинин Уставына, ошондой эле "SOS Кыргызстан балдар айылдары" коомдук фондунун ички документтерине жана жол-жоболоруна ылайык иштелип чыккан. Билим берүү комплекси Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин лицензиясынын (АШ № 2370) негизинде иштейт жана мектепке чейинки жана жалпы орто билим берүү программалары боюнча окууга 3 жаштан 18 жашка чейинки балдарды кабыл алат. Бул жобо баланын билим алуу укугун ишке ашырууга, ОТКга кабыл алуу жол-жобосунун жеткиликтүүлүгүн, ачыктыгын жана адилеттүүлүгүн камсыз кылууга, ошондой эле коррупциялык тобокелдиктердин алдын алууга багытталган.	**Тиркеме 2.1.1.** Положение о приеме детей **Тиркеме 2.1.2.** Арыз **Тиркеме 2.1.3.** Буйрук **Тиркеме 2.1.4.** Каттоо журналы

2.2.	Окуучуларга билим берүү траекториясын калыптандырууга академиялык мобилдүүлүккө жана карьералык өсүшкө жардам берүү.	Азыркы санариптештирүү доорунда билим берүүнүн негизги максаты - окуучуларга жөн гана билим берүү эмес, алардын жекече жөндөмдөрүнө жараша индивидуалдык билим берүү траекториясын түзүү жана келечектеги карьералык өсүшүнө багытында иш алып барып жатабыз. Бул иштер окуучунун ички кызыкчылыктарын, инсандык сапаттарын жана заманбап эмгек рыногунун талаптарын айкалыштырууну талап кылат. Бул багытта жогорку (9-11) класстардын окуучуларынын кесиптик багытын аныктоо, психологиялык диагностика жүргүзүү жана алдыңкы жогорку окуу жайлары менен кызматташуу аркылуу практикалык көндүмдөрдү калыптандыруу иштерине өзгөчө көңүл бурулат. Төмөндөгү баяндамада окуучулардын билим алуу траекториясын өнүктүрүүгө багытталган иштердин жыйынтыктары, колдонулган методикалар жана келечектеги карьералык өсүүгө таасир этүүчү негизги факторлор талданат. Немис тилин тереңдетип окутуу - бул окуучунун келечектеги билим берүү траекториясындагы жана карьералык өсүшүндөгү эң чоң стратегиялык артыкчылыктардын бири. Биздин билим берүү мекемебизде немис тилинин тереңдетилип окутулушу окуучулардын академиялык мобилдүүлүгүн жана келечектеги кесиптик атаандаштыкка жөндөмдүүлүгүн камсыз кылган негизги багыт болуп саналат. Тилдик компетенцияларды өнүктүрүү төмөнкүдөй артыкчылыктарды берет: • Германиянын ЖОЖдору менен интеграция: Немис тилин жогорку деңгээлде билүү окуучуларга Германиянын жана Европанын алдыңкы университеттеринде (мисалы, DAAD программалары аркылуу) акысыз же жеңилдетилген шартта билим алууга жол ачат. Бул - академиялык мобилдүүлүктүн эң жогорку көрсөткүчү. • Кесиптик багыттын кеңейиши: Тилди билүү окуучуларга инженердик, медицина, IT жана эл аралык	**Тиркеме 2.2.1.** Диплом немец тили DSD I GOLD Bestatigung 1) эл аралык дипломдорун тапшыруу 2) эл аралык дипломдорун тапшыруу экзамендерин ийгиликтүү тапшырган студенттерди сыйлоо аземи

		мамилелер сыяктуу заманбап тармактарда немис технологиялары жана методикалары менен түздөн-түз таанышууга мүмкүнчүлүк берет. • Дипломдук артыкчылыктар: Мектеп алкагында немис тили боюнча эл аралык сертификаттарды (DSD ж.б.) алуу — окуучунун карьералык картасындагы алгачкы олуттуу жетишкендиги жана эл аралык эмгек рыногуна кирүүгө алган "билети".	
2.3.	Билим берүү программасы мурунку билим берүүнүн квалификациясын (билим деңгээли), мезгилдерин жана окутуунун натыйжаларын объективдүү таанууну камсыз кылуу.	Биздин ОТК немис тилин тереңдетип окуткандыктан, акыркы 5 жыл ичинде жогорку деңгээлде окутулуп, жыйынтыгын берип келет. Немис тилинин иши туруктуу тил көндүмдөрүн өнүктүрүүгө, эл аралык сынактарга даярданууга, окуучулардын академиялык мобилдүүлүгүн өнүктүрүүгө жана эл аралык кызматташтыкты кеңейтүүгө багытталган. 2022-жыл боюнча: A1 – 13 окуучу A2 – 14 окуучу DSD I – 12окуучу DSD II – 6 учащихся Германияда билим алуу үчүн 4 окуучу жыйынтык көрсөтүштү. Немис тили боюнча республикалык олимпиадада 1-орунду Асилбекова Айпери камсыз кылды. 2023 –жыл боюнча: A1 – 25 окуучу A2 – 14 окуучу DSD I – 13 окуучу DSD II – 0 Республикалык олимпиадада немис тилинен 3-орунду Аймукамбетов Мухаммад алды. 2024 –жыл: A1 – 20 окуучу	**Тиркеме 2.3.1** Кызматтык келишим **Тиркеме 2.3.2** PASCH мүчөлүгүнө ырастоо **Тиркеме 2.3.3** DSD I тил диплому Bestatigung

		A2 – 17 окуучу DSD I – 14 окуучу DSD II – 5 окуучу Стипендия DAAD – 2 окуучу (Аймукамбетов Мухаммад, Ибраева Жибек) Республикалык олимпиада да 2-орунду М. Аймукамбетов алды. Германияда билим алууга – 2 окуучу чыкты. <u>2025-жыл боюнча:</u> A1 – 22 окуучу A2 – 18 окуучу DSD I – 13 окуучу DSD II – 1 окуучу Олимпиада өткөрүлгөн жок. Германияга билим алууга – 2 окуучу чыкты. <u>2026-жыл боюнча:</u> DSD I – 13 окуучу DSD II – 8 окуучу Олимпиада болгон жок. Акыркы мезгилде жыйынтыктардын туруктуу оң динамикасы байкалган. Өзгөчө маанилүү DSD II экзаменин ийгиликтүү тапшырган окуучулардын санынын көбөйүшү, даярдыктын жогорку деңгээлин тастыктайт. Мектептин окуучулары немец тили боюнча республикалык олимпиадаларга байма-бай катышып, байгелүү орундарды багындырып келишет. 2025 жана 2026-жылдардагы олимпиадалар токтотулганына карабастан, таланттуу окуучулар менен даярдык иштери системалуу түрдө улантылды. 2023-жылы немис тилинен М.Аймукамбетов Zentralstelle für das Auslandsschulwesen уюмунун колдоосу менен уюштурулган немис тили боюнча адабий сынактын жеңүүчүсү болгон. Сыйлык катары ал Германияда бир айлык билим	

		берүү программасын өздөштүрүү мүмкүнчүлүгүн алды. Бул программага катышуу анын тил көндүмдөрүн тереңдетүүгө, маданияттар аралык компетенттүүлүгүн өнүктүрүүгө жана мектептин эл аралык кызматташтыгын бекемдөөгө жардам берди. 2021-2022-окуу жылында немец тилинен Асилбекова Айпери 1-орун DAADтын стипендиясына кандидат болду. Турсунова Аделя Германияда өткөрүлгөн бекер билим алуу үчүн колледжге жолдомого ээ болгон. Мектептин бүтүрүүчүлөрү жыл сайын Германияда билимдерин улантышат. Окуучулар престиждүү DAAD стипендиясын алышат, бул алардын тилдик жана академиялык даярдыгынын жогорку деңгээлин көрсөтүп турат. 2022 • Асилбекова А. — Charité – Universitätsmedizin Berlin университетинде окуйт. • Турсунова А. — социология адистиги, Вена университети (Австрия). • Бир нече бүтүрүүчүлөр Германияда Au Pairs катары ийгиликтүү иштеп жатышат. 2024 • М.Аймукамбетов — DAAD стипендиясынын алуучусу, Журналист программасы, Freie Universität Berlin. • Алибек Аширбеков — Падерборн университетинин машина куруу факультети. 2025 • Муратова А. — «Kauffrau für Büromanagement» адистиги боюнча Ausbildung (Германия, Родинген). • Мейлишев Н. — «КФЗ-Мехатроника» адистиги боюнча Аусбилдунг (Германия, Родинген). Мугалимдердин квалификациясын жогорулатуу Немец тили мугалимдери жогорку профессионалдык квалификацияга ээ жана дайыма эл аралык деңгээлде өз	

		квалификациясын тастыктап турушат. Мугалимдер DSD I жана DSD II Алтын сертификаттарына ээ, бул аларга Zentralstelle für das Auslandsschulwesen (Билим берүү факультети) алкагында эл аралык деңгээлде Deutsches Sprachdiplom экзамендерин башкарууга укук берет. DSD Gold сертификаты: • экзамендерди даярдоонун эл аралык стандарттарына ылайык келүүсүн; • расмий DSD I жана DSD II экзамендерин өткөрүү укугун, • усулдук жана экзамендик компетенттүүлүктүн жогорку деңгээлин, • баа берүүнүн эл аралык талаптарына шайкештигин тастыктайт.	

Күчтүү жактары:

1. Окуучуларды кабыл алуу эрежелеринин жана процесстеринин объективдүүлүгүн жана ачык-айкындыгын камсыз кылынат.
2. Билим берүү программасы мурунку билим берүүнүн квалификациясын (билим деңгээли), мезгилдерин жана окутуунун натыйжаларын объективдүү таанууну камсыз кылат.

DSD Gold сертификаты экзамендерди даярдоонун эл аралык стандарттарына ылайык келет.

Алсыз жактары:

1. Окуучунун карьералык өсүшүн мектептен кийин (бүтүрүүчүлөр менен байланыш) көзөмөлдөө системасынын начардыгы.
2. Немис тилин тереңдетүүгө басым жасалганы менен, айрым окуучулардын тил деңгээли академиялык мобилдүүлүккө (мисалы, DSD II деңгээлине) жетпей калышы.

Сунуштар: Окуучунун мектептеги жетишкендиктерин, волонтердук иштерин жана долбоорлорун камтыган электрондук платформаны ишке киргизүү. Бул ЖОЖго тапшырууда негизги сунуштама болуп бере алат.

№	Өзүн-өзү баалоонун критерийлери	Өзүн-өзү баалоонун жыйынтыгы	Далил базасы
Стандарт 3. Инсанга багытталган окутуу жана окуучулардын билим алуудагы жетишкендиктерин баалоо			
3.1.	Педагогикалык методдорду, билим берүүнүн формаларын жана технологияларын баалоо жана тууралоо үчүн окуучулардын үзгүлтүксүз кайтарым байланышын колдонуу.	ОТКда педагогикалык кызматкерлердин ишин баалоо ички көзөмөлдүн жана сапатты камсыз кылуу системасынын негизинде жүргүзүлөт. Баалоо төмөнкү механизмдер аркылуу ишке ашырылат: • администрация тарабынан сабактарга системалуу катышуу; • билим сапатынын көрсөткүчтөрүн талдоо (чейректик, жылдык жыйынтыктар); • ата-энелер жана окуучулар арасында жүргүзүлгөн сурамжылоолор; • мугалимдердин портфолиосун кароо. Баалоонун жыйынтыгы педагогикалык кеңеште талкууланып, төмөнкү чечимдер кабыл алынат: ✔ квалификациясын жогорулатууга сунуштоо; ✔ усулдук жардам көрсөтүү; ✔ насаатчы дайындоо; ✔ сыйлоо жана дем берүү; ✔ аттестацияга сунуштоо. ОТКнын бардык иш пландарында, программаларында окутуунун максаты коюлган. Мугалимдердин бардыгы сабактын максатын окуучунун позициясынан коюшат. Сабактын максатын	**Тиркеме 3.1.1.** Сабакка катышуу баракчасы **Тиркеме 3.1.2.** Билим сапаты боюнча аналитикалык маалымат **Тиркеме 3.1.3.** Педагогикалык кеңештин протоколдору **Тиркеме 3.1.4.** Усулдук бирикмелердин протоколу **Тиркеме 3.1.5.** Протокол **Тиркеме 3.1.6.** Сыйлоо жана дем берүү боюнча буйруктар **Тиркеме 3.1.7.** Сыйлыкка көрсөтүү **Тиркеме 3.1.8.** Сурамжылоо **Тиркеме 3.1.9.** Насаатчылык иш планы, жобосу **Тиркеме 3.1.10.** Насаатчылык максаттары жана милдеттери **Тиркеме 3.1.12** Насаатчылык иш план

		окуучунун позициясынан коюу алардын предметтик компетенттүүлүгүн калыптандырат. Усулдук бирикменин жетекчилери, администрация мугалимдердин сабагына байкоо жүргүзүүдө бул маселеге зор көңүл бурушат. Сабактын максаты сөзсүз түрдө көрүнүктүү жерге илинет.	**Тиркеме 3.1.13.** Мугалимдердин портфолиосу
3.2.	Баалоонун критерийлеринин жана методдорунун, контролдоонун күтүлүп жаткан түрлөрүнүн, баалоонун натыйжаларына апелляция берүү жол-жоболорун жеткиликтүүлүгүн жана ачык-айкындыгын камсыз кылуу.	Окуучулар жана ата-энелер арасындагы даттануулар боюнча Кыргызстандагы «SOS Балдар айылдары» кайрымдуулук фондунун Балдарды коргоо саясаты жөнүндө документ кабыл алынган. Ал документ боюнча мекемеде “Балдардын укугун коргоо” командасы түзүлөт. Алардын аты-жөнү, байланыш телефону көрүнүктүү жерге илинет. Мектепте “ишеним почтасы” уюштурулган, ага түшкөн арыздар бир айда бир жолу каралып, тийиштүү чечимдер кабыл алынат. “Ишеним телефондордун” номерлери көрүнүктүү жерлерге илинген. ата-энелердин арыздары боюнча, алар биринчи класс жетекчиге, психологго кайрылышат, андан сон директорго түздөн-түз кайрыла алышат. Директор чечим чыгара албаса, Кыргызстандагы «SOS Балдар айылдары» кайрымдуулук фондунун улуттук директоруна кайрылышат. Окуучулардын жетишкендиктерин баалоо системасынын обьективдүү жана ачык айкын болушу билим сапатын көтөрүүдөгү эң эффективдүү инструмент болуп саналат. Ошондуктан	**Тиркеме 3.2.1.** Апелляция б-ча жобо **Тиркеме 3.2.2.** Баалоо критерийлери **Тиркеме 3.2.3.** Аттестат каттоо журналы **Тиркеме 3.2.4.** Күбөлүк китепчеси **Тиркеме 3.2.5.** Ишеним телефону **Тиркеме 3.2.6.** Эссе

		мугалим менен окуучунун ортосунда тен укутуулук жана жоопкерчилик болуш керек. Ал үчүн мугалимдер баалоонун традициялык баалоонун формаларын колдонбостон инновациялык ыкмаларды колдонушат. Байкоо жүргүзүү, портфолио, эссе, тест, презентациялар, өзүн-өзү баалоо, топтогу баалоо, бирин-бири баалоо, кыска диктанттар ж.у.с. Ошондой эле формативдик баалоо, диагностикалык баалоо, суммативдик баалоо жүргүзүлөт. Окуучулардын жетишкендиктерин, көндүмдөрүн баалоо үчүн мугалимдер тарабынан баалоо критерийлери колдонулат. Акыркы 5 жылдын жыйынтыгы боюнча жетишпеген окуучу жок. Бүтүрүүчүлөр 11-класстар: 2021-2022- о.ж. 32 окуучу 2022-2023 -о.ж. 32 окуучу 2023-2024 - о.ж. 24 окуучу 2024-2025 -о.ж.- 29 окуучу 9- класстар: 2021-2022- о.ж. 53 окуучу 2022-2023 -о.ж. 48 окуучу 2023-2024 - о.ж. 74 окуучу 2024-2025 -о.ж.- 72окуучу Бүтүрүүчүлөр орто жетишүүсү 100% түзгөн. Бардык бүтүрүүчүлөр орто жана негизги билими жөнүндөгү документ менен камсыз болушкан.	

3.3.	Окуучулардын окуусун таштап кетүү себептерине дайыма талдоо жүргүзүлөт, алардын окуудагы жетишкендиктери жана бекемделиши боюнча чаралар көрүлөт.	"Билим берүүнүн сапатын жогорулатуунун жана ар бир балага бирдей мүмкүнчүлүк түзүүнүн негизги шарты — окуучулардын мектеп чөйрөсүндө туруктуу калышы жана окуусун үзгүлтүккө учуратпоосу болуп саналат. Ушул максатта, окуучулардын окууну таштап кетүү себептерине туруктуу негизде мониторинг жана терең талдоо жүргүзүлөт. Бул талдоо бир гана сандык көрсөткүчтөрдү эмес, окуучунун социалдык-психологиялык абалын, үй-бүлөлүк шартын жана жеке жетишкендиктерин камтыйт. Төмөндө мектептеги окуучулардын сакталышын (контингенттин туруктуулугун) камсыз кылуу боюнча көрүлгөн чаралар жана алардын натыйжалары келтирилген."	**Тиркеме 3.3.1.** Соцпаспорт
3.4.	Окуучулардын ар кандай топторунун муктаждыктарын эске алуу жана жеке окуу траекторияларын, академиялык мобилдүүлүктү калыптандыруу үчүн мүмкүнчүлүктөрдү берүү жана билим берүү кызматтарын көрсөтүүнүн башка варианттарын пайдалануу менен ишке ашыруу.	SOS Бишкек шаардык Герман Гмайнер атындагы окуу-тарбия комплекси ар бир баланын жеке жөндөмүн өстүрүүчү аянтча. Биздин негизги максатыбыз -окуучулардын түрдүү топтору үчүн жеткиликтүү жана сапаттуу билим берүү чөйрөсүн түзүү. Жеке окуу траекторияларын иштеп чыгуу жана академиялык мобилдүүлүктү колдоо аркылуу биз балдарга өздөрүнүн кызыкчылыктарына шайкеш келген билим деңгээлин алууга шарт түзөбүз. Мектепте окуучулардын жөндөмүнө жана кызыгуусуна жараша уюштурулган ийримдер менен атайын курстар — бул жеке окуу траекториясынын ажырагыс бөлүгү. Биздин максат - ар бир окуучуга	**Тиркеме 3.4.1.** Ийрим планы **Тиркеме 3.4.2.** Атайын курстар планы **Тиркеме 3.4.3** Кесипке багыттоо планы

		өзүнүн потенциалын сыноого жана кесиптик багыт алууга (профориентация) эркин аянтча түзүп берүү. Бул курстар окуучулардын академиялык билимдерин практикада колдонуусуна жана универсалдуу көндүмдөрүн өнүктүрүүсүнө шарт түзөт.	
3.5.	Окуу жүктөмүнө, окуучулардын окуу жетишкендиктерине жана бүтүрүүсүнө, окуусун улантууга жана бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна мониторинг жүргүзүлөт.	Мектептин билим берүү ишмердүүлүгүнүн сапатын баалоо —бул көп кырдуу мониторингдик изилдөөлөрдүн жыйынтыгы болуп саналат. Биздин мектепте окуучулардын окуу жүктөмүн оптималдаштыруудан баштап, алардын окуудагы жетишкендиктерине, бүтүрүүчүлөрдүн билим алуусун андан ары улантуусуна жана эмгек рыногунда ишке орношуусуна чейинки процесстерге туруктуу көзөмөл жүргүзүлөт. Мындай системалуу мониторинг билим берүү программаларынын актуалдуулугун аныктоого жана окуучулардын кесиптик багыт алуусуна көмөктөшүүчү башкаруучулук чечимдерди кабыл алууга негиз болот.	**Тиркеме 3.5.1.** Окуу иштеринин анализи: 2023-2024 2024-2025 2025-2026 Жылдык анализ

Күчтүү жактары:

1. Окуучулардын жөндөмүнө жараша интеллектуалдык, чыгармачылык атайын курстар жана ийримдер каралган.
2. Өзгөчө жөндөмдүү балдар үчүн олимпиадаларга жана долбоорлорго катышуусуна методикалык жардам көрсөтүлөт.
3. Окуу жүктөмүнүн ченемдери сакталат, бул окуучулардын ден соолугун жана билим алууга болгон мотивациясын сактоого көмөктөшөт.
4. Мектеп бүтүрүүчүлөрүнүн окуусун улантуусу (ЖОЖ, колледж) жана андан кийинки ишке орношуусу боюнча туруктуу кайтарым байланыш жана мониторинг системасы жолго коюлган.
5. Окуучулардын жетишкендиктеринин динамикасы талданат.

6. Билим сапатын жогорулатуу үчүн объективдүү маалыматтар пайдаланылат.

Алсыз жактары:

7. Мектептен башка жакка которулуп кеткен окуучулардын кийинки окуу жайынан тастыктоочу маалымкаттарды (подтверждение) алууда кечигүүлөр же кыйынчылыктар кездешет.
8. Окуучулардын баарынын кызыгуусун камтуу үчүн ийримдердин түрлөрүн дагы да кеңейтүү зарылчылыгы бар.
9. 3-5 жыл мурун бүтүргөн окуучулардын ишке орношуусу же карьералык өсүшү боюнча маалыматтарды чогултуу системасынын толук калыптана электиги.

Сунуштар:

1. Ар бир окуучунун себепсиз калтырган сааттарын автоматтык түрдө эсептеп, ата-энеге дароо кабар берүүчү системаны активдештирүү.
2. Окуучулардын суроо-талабына жараша (сурамжылоонун негизинде) заманбап багыттагы (SMM, графикалык дизайн, тил курстары) кыска мөөнөттүү акы төлөнүүчү же акысыз курстарды киргизүү.
3. Ар бир окуучунун 5-класстан баштап ийримдерге катышуусу жана жетишкендиктери жазылган электрондук портфолиосун жүргүзүү. Бул бүтүрүүчү класстарда кесип тандоого жардам берет.
4. Ийримдердин материалдык базасын чыңдоо үчүн (мисалы, тигүү машиналары же компьютердик класс үчүн) эл аралык уюмдар жана демөөрчүлөр менен биргелешкен долбоорлорду жазуу.
5. Мектепти бүтүргөн окуучулар менен байланышты үзбөө үчүн "Ачык эшик" күндөрүн уюштуруу жана алардын ийгиликтерин (кайда окуйт, кайда иштейт) чагылдырган социалдык тармактардагы баракчаларды иштетүү.

№	Өзүн-өзү баалоонун критерийлери	Өзүн-өзү баалоонун жыйынтыгы	Далил базасы
Стандарт 4. Педагогикалык жана окуу-көмөкчү персонал			
4.1.	Ишке ашырылып жаткан билим берүү программасына жана эмгек мыйзамдарынын талаптарына педагогикалык жана окуу-көмөкчү персоналдын курамы, квалификациясы, билими жана тажрыйбасы шайкеш келет.	Мектепте билим берүү программасын ишке ашыруучу педагогикалык жана окуу-көмөкчү персоналдын курамы билим берүү мыйзамдарынын талаптарына ылайык түзүлгөн. Педагогдордун басымдуу бөлүгү жогорку билимдүү адистер болуп саналат. Акыркы 5 жыл ичинде педагогикалык кызматкерлердин саны 39дан 47ге чейин көбөйгөн. Бул кадрдык потенциалдын туруктуу өнүгүүсүн көрсөтөт. Мугалимдердин квалификациясы, билими	**Тиркеме 4.1.1.** Педагогикалык курам боюнча кеңейтилген талдоо **Тиркеме 4.1.2.** Педагогикалык курамдын дипломдору

		жана иш тажрыйбасы окутуу программасын сапаттуу ишке ашырууга мүмкүнчүлүк берет.	**Тиркеме 4.1.3.** Эмгек жамаатынын сандык жана сапаттык курамы **Тиркеме 4.1.4.** Педагогикалык стаж боюнча талдоо
4.2.	Билим берүү программасында педагогдорду тандоо, мотивациялоо жана бекитүү үчүн, ошондой эле педагогикалык жана окуу-көмөкчү персоналдын инновациялык билим берүү методдору жана технологиялары боюнча квалификациясын үзгүлтүксүз жогорулатуу үчүн шарттар түзүлдү.	ОТКнын педагогдорду тандоо, жумушка кабыл алуу жана мотивациялоо иштери эмгек мыйзамдарына жана ички жоболорго ылайык жүргүзүлүп келет. Мугалимдердин кесиптик өнүгүүсүнө өзгөчө көңүл бурулуп, квалификациясын жогорулатуу курстары, семинарлар, тренингдер жана методикалык бирикмелер аркылуу тажрыйба алмашуу уюштурулуп турат. Педагогдор заманбап билим берүү технологияларын жана инновациялык методдорду колдонуу боюнча үзгүлтүксүз билимдерин жогорулатып келишет.	**Тиркеме 4.2.1.** Матричная оценка **Тиркеме 4.2.2.** Должностная инструкция **Тиркеме 4.2.3.** Трудовой договор учителя **Тиркеме 4.2.4.** Эмгек китепчеси **Тиркеме 4.2.5.** Жумушка кабыл алуу буйругу
4.3.	Педагогдор окуу куралдарын, окуу китептерин жана башка методикалык иштеп чыгууларды үзгүлтүксүз чыгарат жана өркүндөтөт.	Герман Гмайнер окуу –тарбия комплексинин педагогикалык коллективи билим берүү программасынын негизинде окуу китептерин жана башка методикалык колдонмолорду үзгүлтүксүз чыгарып турушат. Ал колдонмо жана китептерди сабактарында колдонушат. Алсак, Байзакова А.С. менен Джакыпова Ч.К. жазган окуу китептери: Кыргыз тили 1-кл. А. С. Байзакова, Ч.К. Джакыпова. Алиппе 1-кл. А.С. Байзакова, Ч.К. Джакыпова. Көркөм окуу 1-кл. А.С. Байзакова, Ч.К. Жакыпова. Жазуу дептери 1-кл. А.С.Байзакова, Ч.К.Джакыпова. Ушул эле автолордун 2-класс үчүн китептери: Эне	**Тиркеме 4.3.1.** Мугалимдердин китеби А.С.Байзакова жана Ч.К.Джакыпова **Тиркеме 4.3.2.** Ж.А. Каримова **Тиркеме 4.3.3.** Окуу каталогу

		тили 2-кл., Адабий окуу 2-кл., Адабий окуу иш дептери 2-кл., Кыргыз тили иш дептери 2-кл. Ал эми башталгыч класстын дагы бир мугалими Каримова Ж.А. “Китепстан” басма үйүнөн “Таабалды Эгембердиевдей кантип жаратман боло алам?” аттуу китеби жарык көрдү. Балдар үчүн арналган, эң кызыктуу китеп. Мугалим сабагында колдонот. Каримова Ж.А. көптөгөн балдар үчүн китептердин жана сайттардын котормолорун которот. “IBilim”сайтынада математика сабагын иштеп чыккан. Окуучулар жана мугалимдер үчүн санарип билим берүү платформасында “Санарип Кампа”аталыштагы платформада котормочу. Башталгыч класстар үчүн колдонулат. Ошондой эле ушул платформада география бөлүмүндө котормочу. Информатика мугалими Жуманалиева З. А.нын “Улуу Тоо” басмаканасынан жарыкка чыккан, “Python программалоо тили боюнча практикалык колдонмо китеби”. Python программалоо тилине кызыккандар жана өз алдынча кызыккандар, мугалимдер, окуучулар үчүн практикалык колдонмо. 4-5 класстар үчүн информатика иш дептеринин автору. 4-класстар үчүн Жуманалиева З.А. атайын иш дептерин иштеп чыккан. 7-класстар үчүн жумушчу дептерин түзүүчүлөр: информатика мугалими З.Жуманалиева, Г.Жороева жана физик мугалими Молдоева Г. Кыргыз тили жана адабияты мугалими Н.Өскөналиевдин “Орус-кыргызча” сөздүгү. АЧД жана орус тили сабагына колдонулат.	**Тиркеме 4.3.4.** З.А.Жуманалиева, Г.Жороева, Молдоева Г.

		Эт тартуу –устукан расмиси жана эт менен тамактана билүү(колдонмо). Классикалык изилдөөлөр (түзүүчү). Актанова Г. “ Комуз таануу” аттуу китеби(усулдук колдомо) комуз ийримине окуучулар үчүн окуу китеби катары колдонулат. Китеп атайын балдардын жаш өзгөчөлүгүнө жараша, чоң форматта, түстүү, сүрөттөрү менен толукталган..Ноталары да чоң шриф менен жазылган. Педогогикалык коллектив бул методикалык колдонмолорду, китептерди башка кесиптештерине дагы жайылтышат. Окуучулар жана педагогдор үчүн да бир топ жеңилдиктер болот.	**Тиркеме 4.3.5.** Н.А. Өскөналиев **Тиркеме 4.3.6.** Н.Өскөналиев
4.4.	Билим берүү программасынын окуучуларына тийиштүү адам ресурстары менен камсыз кылынды (кураторлор, класс жетекчилер, академиялык кеңешчилер, жатаканадагы тарбиячылар).	Билим берүү программасын ишке ашырууда окуучулар тиешелүү адам ресурстары менен камсыз кылынган. Мектепте класс жетекчилер, педагогикалык кызматкерлер окуучулардын билим алуусуна жана тарбиялык иштерине колдоо көрсөтүшөт. Бул кызматкерлер окуучулардын социалдык, психологиялык жана академиялык өнүгүүсүнө көмөк көрсөтүп, билим берүү процессинин сапаттуу уюштурулушуна шарт түзөт. КРнын Билим берүү министрлигинин билим берүү мекемелеринде окуу иштерин уюштуруу боюнча нускамалык жана усулдук документтерге ылайык иштелип чыккан жана окуу-тарбия комплексинин Уставы менен класс жетекчилик жөнүндө жобонун негизинде класс жетекчинин ишмердүүлүгүн жана ишин жөнгө салат; Класс жетекчи өз ишинде «Баланын укутары жөнүндө Конвенциянын», «КРнын баланын укуктары жана алардын кепилдиктери», КРнын "Билим берүү жөнүндө" Мыйзамы, мектептин Уставынын ченемдерине таянат;	**Тиркеме 4.4.1.** Класс жетекчилердин бекитилген тизмеси **Тиркеме 4.4.2.** Класс жетекчилик жөнүндө жобо **Тиркеме 4.4.3.** Класстык тарбиялык саттардын планы **Тиркеме 4.4.6.** Ата-энелер чогулушунун протоколдору. **Тиркеме 4.4.8.** Өздүк делолору

		Класс жетекчинин ишмердүүлүгү демократиянын, гуманизмдин, жалпы адамзаттык баалуулуктардын артыкчылыгына, балдардын жашоосуна жана ден соолугуна, жарандыкка жана инсандын эркин өнүгүүсүнө негизделген; Класс жетекчинин милдеттерин аткаргандыгы үчүн, мугалим-тарбиячыга эмгек акы төлөнөт, анын өлчөмү мектептин педкеңешменин чечими менен аныкталат. Класс жетекчи өз ишин мектептин администрациясы, мектептин жана класстын окуучуларынын өзүн-өзү башкаруу органдары, ата-энелер (балдардын мыйзамдуу өкүлдөрү), класстык жана жалпы мектептеги ата-энелер комитеттери, медайым, психолог, Балдар айылындагы SOS апалар кошумча билим берүү мугалимдери менен тыгыз байланышта жүргүзөт. Бул кызматтын миссиясы: (SOS мама) Үй-бүлөлүк билим берүү моделине негизделген узак мөөнөттүү үй-бүлөлүк камкордукту жана балага психологиялык-педагогикалык жардам көрсөтөт; SOS апалар ишенип берилген баланын коомдо экономикалык, социалдык жана маданий байланыштарды сактоого жөндөмдүү көз карандысыз адам катары өнүгүшү үчүн тиешелүү чөйрөнү түзөт; Бул кызматтын миссиясы: (SOS тетя) Социалдык жана педагогикалык принциптерге ылайык келген шарттарды камсыз кылат; Камкордук көрсөткөн SOS энелерге көп тармактуу колдоо көрсөтөт;	**Тиркеме 4.4.9.** Чейрек боюнча отчет **Тиркеме 4.4.10.** Баланын укуктары жөнүндө Конвенция **Тиркеме 4.4.11.** Балдарды коргоо саясаты **Тиркеме 4.4.12.** Жүрүм-турум кодекси жобосу **Тиркеме 4.4.13.** Воспитатель детского дома (SOS мама) SOS Детской деревни Бишкек должностная инструкция **Тиркеме 4.4.14.** (SOS тетя) SOS Детской деревни Бишкек должностная инструкция **Тиркеме 4.4.15.** Положение о программных услугах 2024 **Тиркеме 4.4.16.** Мектептин тарбиялык иш-чараларынын планы

		Балдардын өлкөнүн экономикалык, социалдык жана маданий жашоосуна толук кандуу катышат,балдарды тарбиялоого салымын кошот; Дем алыш күндөрү, каникулдарда же SOS апанын ордуна ага ишенип берилген балдарга тийиштүү кам көрүүнү жана тарбиялоону камсыз кылат. Балдарды тарбиялоодогу жана дайындалган үйлөрдө үй чарбасын жүргүзүүдөгү өзгөчө стресстүү учурларда SOS апаларга жардам берет. “ Дилгир” класс жетекчилердин жетекчиси Ниязалиева Назира Согушбековна ар чейрек сайын класс жетечилер менен отурум өткөрүлүп турат. Биздин мектепте 32 класс комплект бекилиген, быйыл Турдубүбү Иманкадырова 1-жыл класс жетекчиликти алып барууда. Ал жетекчиге атайын насаатчы бекилген, калган класс жетекчилердин тажрыйбасы бар. Ошондой эле биздин мектепте мектеп психологу бар, анын максаты — мектепте бала үчүн жагымдуу моралдык-психологиялык климат түзүү.Көйгөйлүү өспүрүмдөр, стресске кабылган балдар же суроолору бар ата-энелер менен жекеме-жеке сүйлөшүүлөрдү өткөрөт. Буллингдин (коркутуп-үркүтүү), зордук-зомбулуктун алдын алуу боюнча тренингдерди жана семинарларды өткөрүлүп турат. Мектепте “ Коопсуз мектеп” боюнча комиссия түзүлгөн, ал ар пландын негизинде иш алып баруушуда. Ишеним телефону боюнча дагы иш алып барылып жатат. Жогорку класстын окуучуларына келечектеги кесибин тандоого көмөктөшүү. Мектептин медициналык айымы же дарыгери окуучулардын физикалык ден соолугуна кам көрөт. Өз убагында эмдөөлөрдү (вакцинация) уюштуруу	**Тиркеме 4.4.17.** Анкетирлөө, тестирлөө **Тиркеме 4.4.18.** Психологдун маалыматтык бурчу **Тиркеме 4.4.19.** Насаатчынын жобосу **Тиркеме 4.4.20.** Кесипке багыт берүү боюнча план **Тиркеме 4.4.21.** Кесипке багыт берүү отчет **Тиркеме 4.4.22.** Буллинг боюнча тренинг **Тиркеме 4.4.23.** Буйрук **Тиркеме 4.4.24.** “Коопсуз мектеп” иш планы **Тиркеме 4.4.25.** Ишеним телефону **Тиркеме 4.4.26.** Профилактика

		жана медициналык кароодон өткөрүп турат. Сабак учурунда ооруп калган же жаракат алган окуучуларга токтоосуз жардам көрсөтө алат. Окуучуларга биринчи жардам көрсөтүү боюнча мастер-класстар өткөрүлүп турат. 1-11-класска чейинки окуучулардардын тамактануусу уюштурулган, тамак-аш азыктарын берүү тартиби, тамактануунун курактык ченемдерин, тамак-аш азыктарын сактоо шарттары, мөөнөттөрүн аныктоо менен балдардын тамактануусун уюштурууга катышкан адамдар жоопкерчилик менен иш алып барышат. Туура тамактануу, балдарды физиологиялык керектөөлөрүнө, жаш курагына жана күн тартибине ылайык келген балансталган тамак-аш менен камсыз кылынат. Балдардын ден соолугун чыңдоо, топтук инфекциялык жана инфекциялык эмес оорулардын жана уулануулардын келип чыгышына жол бербөө үчүн шарттар түзүлгөн. Балдарына күнүмдүк балансталган диета үчүн курактык өзгөчөлүктөрдү, тамактануу ченемдери жана сунуштарды эске алуу менен иштелип чыгат. Жеңилдик алуучулардын категориясына кирген балдардын тамактануусу үчүн каржылоо мектептин бюджеттинен эсебинен жүзөгө ашырылат. Жеңилдетилген категорияга төмөнкүлөр кирет: 1) майыптыгы бар балдар; 2) майып балдары бар үй-бүлөлөрдүн балдары; 3) жетим балдар жана толук эмес жетим балдар; 4) жакыр жана аз камсыз болгон үй-бүлөлөрдүн балдары;	**Тиркеме 4.4.27.** Эмдөө **Тиркеме 4.4.29.** Санитардык көзөмөл журналы **Тиркеме 4.4.30.** Лекция гигиена жөнүндө **Тиркеме 4.4.31.** Меню Кыргыз Республикасынын мектепке чейинки билим беруу уюмдарында балдардын тамактануусун уюштуруу **Тиркеме 4.4.32.** Ден соолук бурчу **Тиркеме 4.4.33.** Диктант **Тиркеме 4.4.34.** Тамактануу боюнча эреже

		5) көп балалуу (4 же андан ашык) үй-бүлөлөрдүн балдары, ж.б. Тарбиялоо ишинин алкагында тамактанууну уюштурууда балдардын маданий-гигиеналык көндүмдөрүнүн деңгээлин жогорулатуу боюнча дайыма тарбиялык иштер уюштурулат. Ашкананын тазалыгын, менюсун, тамак-аштын сапатын жана класстардын жарыктандырылышын, тазалыгын текшерүүлөр жүргүзүлөт. Окуучуларга өздүк гигиена, туура тамактануу, сергек жашоо мүнөзүн жана жугуштуу оорулардан сактануу тууралуу лекциялар, диктанттар өткөрүлүп турат, ден соолук боюнча маалымат бурчу уюштурулган.	

Күчтүү жактары:

1) Ички локалдык актылар, жоболор, пландар, буйруктар кызматкерлердин жобосу иштелип чыккан.
2) Окуучунун инсан катары калыптанышына түздөн-түз салым кошуу, ата-энелер менен биргеликете ар кандай иш-чараларды, экскурсияларды уюштуруу. Оор абалда калган балага жардам бере алуусу, Эмдөө жана алдын алуу иштери менен бүтүндөй жамааттын ден соолугунун коопсуздугун камсыздоо.
3) Мектеп жамааты ынтымактуу үй бүлөдөй. Бардык көйгөйлөрдү убагында чечүүгө көмөктөшүшөт. Жамаат арасында жагымдуу маанай, сый-урматтоо, түшүнүү менен кабыл алышат. Булардын бары ийгиликтүү иштөөгө шарт түзөт.
4) Жогорку билимдүү педагогдордун үлүшү жогору
5) Педагогикалык кадрлардын туруктуулугу
6) Квалификацияны жогорулатуу системасынын болушу
7) Методикалык иштердин активдүү жүргүзүлүшү
8) Жыл сайын китеп фонддун толукталышы.
9) Фондго талапка жооп берген, методикалык колдонмо-китептер менен жаңыланышы.
10) Мектеп мугалимдеринин бирден бир өзгөчөлүгү, методикалык жана окуу китептерин жазып чыгарышы.
11) 1-11-класска чейин тамактануу уюштурлуган.
12) Туура тамактануу боюнча лекциялар өткөрүлуп турат.
13) Санитардык-гигиена боюнча эрежелердин илинип турат.

Алсыз жактары:

1. Баланын мектептен тышкаркы жүрүм-туруму үчүн да жоопту болуу. Өзүнүн сабагынан сырткары толтура отчетторду жана документацияларды толтуруу керек.
2. Көйгөйлүү ата-энелер менен иштешүүдөгү психологиялык чыңалуу.
3. Ар бир эмдөө, ар бир ооруган бала боюнча абдан көп журналдарды толтуруу талабы.
4. Психологиялык иштин жемиши жылдар өткөндөн кийин гана байкалышы ыктымал.
5. Кээ бир окуу китептерин жетишсиздиги.
6. Басмаканадан басылып чыгарылбай калышы же сатыкта жок болушу.

Сунуштар:

7. Мектеп администрациясы коопсуз мектепти түзүү ишин улантуу;
8. Педагогикалык жамааттын кесипкөйлүгүн өнүктүрүү максатында тегерек столдорду, семинарларды, тренингдерди өткөрүү, катышууга шарт түзүү.
9. Жаңы мугалимдерди окууларга жиберүү.
10. Мектеп администрациясы билим сапаттын, тартибин, жөндөмдүү жана таланттуу балдар менен иштөөнү күчөтүү.
11. Тамак-аштын витаминдүүлүгүн жана балдардын тамактануу маданиятын дайыма көзөмөлдөө.
12. Китеп окуу борборлору, билим берүү министрлиги, басмаканалар жана практик мугалимдер менен бирдикте кызматташуу.
13. Методикалык колдонмолорду кеңири жайылтуу.

№	Өзүн-өзү баалоонун критерийлери	Өзүн-өзү баалоонун жыйынтыгы	Далил базасы
Стандарт 5. Материалдык жана маалыматтык ресурстар			
5.1.	Окуучулардын жана персоналдын ар кандай топтору үчүн жетиштүү материалдык жана маалыматтык ресурстар бар.	ОТКнын бала-бакчасы 1998-жылы, мектеп 2002-жылы салынган. SOS ОТК имаратынын техникалык паспорту боюнча жалпы аянты S= 12937.0м2, Окуу имараттары жакшы денгээлде сакталган. Бала-бакча 1 кабатуу, мектеп 2 кабаттуу кирпичтен салынган. Бала-бакчада 3 тайпанын ар бирөөсү үчүн эс алуу жана уктоочу бөлмөлөр каралган. Ар бир тайпада 26дан тарбиялануучу бар. Алардын бардыгы керектүү эмеректер (кровать, стол, стул, ноутбук) менен	**Тиркеме 5.1.1.** Техпаспорт **Тиркеме 5.1.2.** Лицензия **Тиркеме 5.1.3.** Свидетельство

		жабдылган. Кошумча кызматтарды көрсөтүү үчүн музыкалык зал иштейт. Ал дагы толугу менен жабдылган (пианино, стол, стул, күзгүлөр). Мүмкүнчүлүктөрү чектелген окуучулар үчүн ресурстук бөлмө уюштурулган. SOS ОТК Г.Гмайнерде билим берүү процессин сапаттуу уюштуруу үчүн керектүү материалдык-техникалык база бар. Мектепте окуу кабинеттеринин саны -25. Административдик, көмөкчү кабинеттердин саны-6 Медайымдын кабинети-1 Психологдун кабинети-1 ОВЗ балдар үчүн ресурстук кабинет-1 Сенсордук кабинет-1 Ашкана-1 Китепкана -1 Компьютердик класс -1 Лабороториия (Физика, химия)-2 Футбол аянтчасы (сыртагы)-1 Баскетбол аянтчасы (сыртагы)-1 Класстагы окуучулардын саны-35дан ашпайт, чет тилдер (немец, англис, орус тилдери жана информатика) сабактары 2 топко бөлүнөт. Азыркы учурда мектепте 955 окуучу окуйт. Ар бир окуучу керектүү эмеректер (парта, стул, кийим шкафтары) менен камсыздалган. Компьютер-14 Ноутбуктар-25 Принтерлер -25 Экран -14 Проектор -19 Интрективдүү доска-5 Интерактивный панель -2	**Тиркеме 5.1.4.** Инвентарь ведомость **Тиркеме 5.1.5.** Фото отчет

		3D принтер -4 Планшет -2 Видео-фотоаппарат-1 Документ камера-1 Ксерокс-принтер-14 Телевизор -10 Интерактивдүү глобус-2 Спорт зал спорттук инвентарлар (волейбол, баскетбол топтору, шведская стенка, козел, теннис столдору ж.б.у.с.), ашканага керектүү жабдыктар (идиш-аяктар, электро плиталар, идиш жуучу кир жуучу автомат машиналар, муздаткычтар ж.б.), музыка кабинетинде рояль, синтезатор, музыкалык аппаратуралар, концерттик костюмдар, сүрөт сабагына мольберт планшет-15 менен жабдылган. Окуу кабинеттери принтер, проектор, ноутбуктар жана окуу эмеректери менен жабдылган. Өрт өчүрүүчү каражаттары: 14 огнетушитель, сигнализация ж.б. менен жабдылган. Билим берүү уюму окуучулардын жана персоналдын ар кандай топтору үчүн заманбап талаптарга жооп берген жетиштүү материалдык жана маалыматтык ресурстарды жана алардын жеткиликтүүлүгүн камсыз кылынат. Окуучулардын билим алууга болгон кызыгуусун арттыруу жана мугалимдердин чыгармачылык менен иштөөсүнө шарт түзүлгөн. Ыңгайлуу эмеректер менен жабдылган класстар, спорттук аянтчалар жана атайын жабдылган кабинеттер. Жогорку ылдамдыктагы интернет, билим берүүчү порталдар, видеосабактар жана электрондук маалымат базалар менен колдонушат. Окуу класстары заманбап парталар, интерактивдүү доскалар, проектор, экран компьютер, панелдер жана	

		информатика кабинети 3D принтер менен жабдылган. Физика жана химия лабораторияларында тажрыйба жүргүзүү үчүн керектүү приборлор жана реактивдер бар. Спорт залында волейбол, баскетбол топтору жана гимнастикалык жабдыктар толук. Ашкана санитардык нормаларга жооп берген заманбап плиталар, муздаткычтар, мештер менен камсыз болгон. Ашканага 180 бала отурган орун бар. 2024-жылы ашканага вентиляциясы реконструкция болгон. Мектепте өзгөчө муктаждыгы бар окуучулар үчүн атайын психолог консультация берип турат, инклюззия комнатасы бар жана жума сайын дене тарбия мугалими атайын шаймандар менен физкультура терапиясын жүргүзөт. Мугалимдер учун жогорку ылдамдыктагы интернет, принтер жана көчүрөо аппараттары бар. Ар бир предметтик кафедра ноутбук техника менен толук жабдылган. Мектепте өзгөчө муктаждыгы бар окуучулар үчүн ыңгайлуу шарттар түзүлгөн, кире беришинде пандустар орнотулган, биринчи кабаттагы эшиктердин босоголору алынып, майыптардын арабасы менен жүрүүгө ылайыкташтырылган пандус бар. Мектептеги бардык материалдык-техникалык жабдуулар боюнча инвентаризация жүргүзүлүп, тиешелүү инвентаризациялык ведомость түзүлгөн.	
5.2.	Окуу жайлары билим берүү чөйрөсүнүн коопсуздук талаптарына (санитардык-	ОТКнын материалдык-техникалык базасын жана маалыматтык ресурстарынын ишин жакшыртуу	

	эпидемиологиялык жана гигиеналык эрежелерге жана ченемдерге, өрт коопсуздугунун эрежелерине, эмгекти коргоонун жана коопсуздук техникасынын эрежелерине) шайкеш келет.	боюнча стратегиялык план кабыл алынган. Ал планга жыл сайын өзгөртүүлөр, кошумчалар киргизилип турат. Акыркы 5 жылдын ичинде 2015-2020-жылга кабыл алынган пландар дээрлик толугу менен аткарылды. Быйылкы окуу жылында 2021-2026-жылга чейинки жаны стратегиялык план кабыл алынды. Анын негизинде ар бир окуу жылы өнүгүү планы ишелип чыгат. Ар жылы бюджетти талкуулоо жүргүзүлөт. Материалдык- техникалык базаны жакшыртуу боюнча 5 жылдын ичинде көп иштер жасалды: • ОТКнын өрт коопсуздугу боюнча системасы толугу менен кайра жасалды. • Бала-бакчага, мектепке видео көзөмөл коюлган. • Жаңы муундагы компьютерлер, ноутбуктар сатылып алынган. • 4 интерактивдик такта коюлду. • 14 проектор коюлду. • 3 окуу кабинеттин, китепкананын эмеректери жаңыртылды. • Ашканага жаңы электр плита, идиш жууучу машина, жаңы идиш аяктар сатылып алынды. • Спорт залга 2 шведдик стенка, спорттук шаймандар сатылып алынды. • Музыкалык аппаратура, синтезатор сатылып алынды. • Метод кабинетине 4 шкаф, 3 кондиционер алынды. • ОВЗ балдар үчүн ресурстук жана эс алуучу бөлмө уюштурулуп, керектүү жабдыктар менен камсыздалды. • 20 класстын парта, стулдары ремонттолду • Окуучулардын шкафчиктери оңдолдуу	**Тиркеме 5.2.1.** Стратегиялык өнүгүү план 2022-2026 **Тиркеме 5.2.2.** Тех. Паспорт **Тиркеме 5.2.3** Свидетельство **Тиркеме 5.2.4** Диаграмма **Тиркеме 5.2.5.** Акт СЭС **Тиркеме 5.2.6.** Акт МЧС **Тиркеме 5.2.7.** Эвакуация планы **Тиркеме 5.2.8.** Акт ӨКМ **Тиркеме 5.2.9.** Протокол МЧС **Тиркеме 5.2.10.** Лицензия

		Стратегиялык планга ылайык 2021-2026-жылга чейин, быйылкы окуу жылынын аягына чейин: • Китепкананы компьютерлештирүү, электрондук китептер менен камсыз кылуу • 4 кабинетке проектор коюу • Кошумча видео көзөмөл коюу • Окуу китептер менен камсыздалышын 100%га жеткирүү • Бала-бакчаны тамак-аш даярдоочуу жай салуу • Бала-бакчанын полдорун, терезелерин, дааратканаларын алмаштыруу жана чатырын кайрадан оңдоп-түзөө, жашылдандыруу. • Эмгек кабинетин уюштуруу • ОТКнын тегерегин кошумча жашылдандырууда. • Сугат системасынын жок болгондугуна байланыштуу, суу тартыштыгы жаралгандыктан аны топтоо системасын киргизүү.	**Тиркеме 5.2.11.** Инвентар. Ведомость
5.3.	Окуу китептери, окуу куралдары жана окуу-методикалык материалдар, анын ичинде электрондук окуу китептери, окуу куралдары жана окуу-методикалык материалдар билим берүү программасынын мазмунуна шайкеш келет.	Мектептин китеп фонду -китепканадагы белгилүү санда топтолгон адабияттар; китептердин саны жана сапаты, анын уюштурулушу, сакталышы, түрдүү тармактарына бөлүнүшү, ошондой эле окурмандарга берилиши. Китепкана фонду китепкананын аткарган милдетине жана китепкана фондунун мазмунуна жараша атайын деп бөлүнөт. Китепкана фонду мезгилдин талабына ылайык жаңы чыккан окуу китептери, балдар үчүн адабияттар, методикалык колдномо менен дайыма толукталып турат. **2026** - жылы китепкананын жалпы фонду **18418** китепти түздү. Анын ичинен **10881** экземпляр окуу китептери (	**Тиркеме 5.3.1.** Окуу катологу **Тиркеме 5.3.2.** Немис катологу **Тиркеме 5.3.3.** Немис каталогу 2 **Тиркеме 5.3.4.** Жаңы китептердин топтолушу

		анын ичинен инвентардык-**4660** экз.), 7537 экземпляр көркөм адабият, дидактикалык материалдар, аудио-видеоматериалдар, мезгилдүү басмалар, журналдар (анын ичинен инвентардык -**4660**). - Китептердин жалпыланган жана инвентардык китептер боюнча өз убагында эсепке алынышы. - Ачык кирүү (открытый доступ). - Китепканада атайын окуу адабияттарынын эсеби жүргүзүлөт. - Жаңы келген китептер боюнча: планеркаларда, методикалык бирикмелердин жолугушусунда, ата-энелер чогулушунда дайыма маалымдап туруу иши аткарылат. - Ар ай сайын окуу китептеринин абалын текшерүү үчүн рейд жүргүзүлөт. - Тематикалык жана белгилүү даталарга байланышкан көргөзмөлөр уюштурулат. Мектептин китепканасына ар жыл сайын программага ылайыкталган жана окуу пландарына жооп берген окуу китептери алынат. Ар бир мугалим жана окуучу окуу китептери жана методикалык колдонмолор менен камсыз болот.Кыргыз Республикасынын билим берүү министрлиги тарабынан жыл сайын сунушталган, окуу китептеринин негизинде окуу процесси жүргүзүлөт. Немис тили тереңдетилип окутулган мектеп болгондуктан, немис тилинде окуу китептери да жаңыланып турат. Бүгүнкү күндө орто эсеп менен окуучулар 92% окуу китептери менен	**Тиркеме 5.3.5.** Окуу китептер менен камсыздандыруу: 2021-2022 2022-2023 2023-2024 2024-2025 2025-2026

		камсыз кылынган. 8% окуу китебинин жетишсиздиги бул- сатыкта жок жана эски китептер. Окуу китептери менен окуу-тарбия комплекси өзүн-өзү камсыздайт. Азыркы учурда мамлекеттик “Учкун” жана “Кутаалам” басмаканалары менен иштешебиз. Окуу китептери үчүн колдонулган электрондук китептер: https://bloomlibrary.org/kyrgyzstan-OkuuKeremet https://bloomlibrary.org/kyrgyzstan-OkuuKeremethttps://bloomlibrary.org/kyrgyzstan- http://okuma.kg/ https:// okuukitebi.edu.kgp htts://ibilim.edu.dov.kg htpst://stem.edu.dov.kg/ Ошону менен бирге биздин мектептин башталгыч класстарынын мугалидери түзгөн окуу китептерин, бүгүнкү күндө көптөгөн мектептер колдонуп, жакшы жетишкендиктерди жаратууда. Окуу китептери жыл сайын фондго толукталып жана жаңыртылып турат.Ушул учурда 12 жылдык билим берүү системасына байланыштуу математика, табигый илимдер, англис тили боюнча окуу китептери мектептин китепканасы толукталды.	

Күчтүү жактары:

1. Окуу кабинеттеринин акыркы үлгүдөгү технологиялар (интерактивдүү такталар, компьютердик техника) менен камсыз болушу.
2. Интернет булактарына жана маалыматтык базаларга тоскоолдуксуз кирүү мүмкүнчүлүгү.
3. Видеокөзөмөл, күзөт кызматы жана өзгөчө кырдаалдарда аракеттенүү тутумунун жогорку деңгээлде уюштурулушу.
4. Окуучуларга ылайыкталган эмеректер, жарыктандыруу жана таза аба режиминин сакталышы.

5. Окуу китептеринин жана колдонмолордун мамлекеттик билим берүү стандарттарына жана заманбап илимдин жетишкендиктерине шайкештиги.
6. Салттуу китептер менен бирге мультимедиялык жана интерактивдүү материалдардын колдонулушу.
7. Мугалимдердин окуу программаларын натыйжалуу ишке ашыруусу үчүн зарыл болгон бардык колдонмолордун жана дидактикалык материалдардын тизмесинин бар болушу.
8. Персоналдын маалыматтык технологияларды колдонуу боюнча жогорку деңгээлдеги сабаттуулугу.

Алсыз жактары:

1. Компьютердик техниканын жана лабораториялык жабдыктардын тез эскириши (3-5 жыл мурунку моделдер заманбап программаларды көтөрө албай калышы мүмкүн).
2. Кымбат баалуу адистештирилген программалык камсыздоолордун (мисалы, дизайн, инженердик программалар) лицензияларынын жоктугу же мөөнөтүнүн өтүп кетиши.

Сунуштар:

1. Окуучулардын билим алуу деңгээлин жогорулатуу үчүн ресурстарды муктаждыктарга ылайыкташтыруу
2. Ден соолугунун мүмкүнчүлүгү чектелген окуучулар үчүн атайын аудио-визуалдык материалдарды жана көмөкчү техникалык каражаттарды, атайын программаларды иштеп чыгуу.
3. Окуучуларга каалаган убакта жана каалаган жерде жеткиликтүү болгон электрондук китепкананы жана видео-сабактардын базасын түзүү.
4. Таланттуу окуучулар үчүн тереңдетилген илимий ресурстарды, ал эми кошумча жардамга муктаж окуучулар үчүн жөнөкөйлөтүлгөн интерактивдүү колдонмолорду берүү.
5. Мугалимдердин убактысын үнөмдөө үчүн отчетторду жана статистиканы автоматтык түрдө эсептеген маалыматтык системаларды толук кандуу ишке киргизүү.
6. Персонал үчүн заманбап технологияларды колдонуу боюнча кыска мөөнөттүү практикалык тренингдер

3. Корутунду

Алсыз жактары:

1. Орус тилдүү окуучулардын контингентинин көбөйүүшү
2. ОТКнын окуучулар контингентинин 39% социалдык топту түзгөндүгүнө байланыштуу билим сапатын мындан да жогорку көрсөткүчкө тездик менен жетүүгө мүмкүнчүлүктүн аздыгы. Себеби ден соолугу, жашоо шарты, психологиялык-эмоционалдык абалы көп эмгекти талап кылат.
3. Немис тилин терендетүүгө басым жасалганы менен, айрым окуучулардын тил деңгээли академиялык мобилдүүлүккө (мисалы, DSD II деңгээлине) жетпей калышы.
4. Мектептен башка жакка которулуп кеткен окуучулардын кийинки окуу жайынан тастыктоочу маалымкаттарды (подтверждение) алууда кечигүүлөр же кыйынчылыктар кездешет.
5. Окуучулардын баарынын кызыгуусун камтуу үчүн ийримдердин түрлөрүн дагы да кеңейтүү зарылчылыгы бар.
6. 3-5 жыл мурун бүтүргөн окуучулардын ишке орношуусу же карьералык өсүшү боюнча маалыматтарды чогултуу системасынын толук калыптана электиги.
7. Көйгөйлүү ата-энелер менен иштешүүдөгү психологиялык чыңалуу.
8. Ар бир эмдөө, ар бир ооруган бала боюнча абдан көп журналдарды толтуруу талабы.
9. Психологиялык иштин жемиши жылдар өткөндөн кийин гана байкалышы ыктымал.
10. Кээ бир окуу китептерин жетишсиздиги.
11. Басмаканадан басылып чыгарылбай калышы же сатыкта жок болушу.
12. Компьютердик техниканын жана лабораториялык жабдыктардын тез эскириши (3-5 жыл мурунку моделдер заманбап программаларды көтөрө албай калышы мүмкүн).
13. Кымбат баалуу адистештирилген программалык камсыздоолордун (мисалы, дизайн, инженердик программалар) лицензияларынын жоктугу же мөөнөтүнүн өтүп кетиши.

Күчтүү жактары:

1. Кыргыз тилинде сапаттуу билим берүү.
2. Билим берүү программасы боюнча окуу жүктөмү билим берүү стандартына шайкеш келиши.
3. Чет тилдерди терендетип окутуу.
4. Эл аралык стажировкага мугалимдердин катышуусу
5. Кызыктар тараптарынын талаптарына ылайык кесипке багыт берүүсү

6. Кошумча билимдердин, атайы курстардын, ийримдердин стабилдүү иштеши. (шахмат, хореография, ЛФК, вокал, ИЗО, комуз, психология, 3D моделдөө)
7. Окуу китептери жана инновациялык окуу- методикалык ресурстарды колдонуу
8. Интернеттин жеткиликтиктүүлүгү
9. Окууда колдоого муктаж окуучулар үчүн атайын психологдун коррекциялык иштери каралашылы.
10. Окуучуларды кабыл алуу эрежелеринин жана процесстеринин объективдүүлүгүн жана ачык-айкындыгын камсыз кылынат.
11. Билим берүү программасы мурунку билим берүүнүн квалификациясын (билим деңгээли), мезгилдерин жана окутуунун натыйжаларын объективдүү таанууну камсыз кылынат.
12. Ички локалдык актылар, жоболор, пландар, буйруктар кызматкерлердин жобосу иштелип чыккан.
13. Окуучунун инсан катары калыптанышына түздөн-түз салым кошуу, ата-энелер менен биргеликете ар кандай иш-чараларды, экскурсияларды уюштуруу.
14. Эмдөө жана алдын алуу иштери менен бүтүндөй жамааттын ден соолугунун коопсуздугун камсыздоо.
15. Жогорку билимдүү педагогдордун иштеши
16. Педагогикалык кадрлардын туруктуулугу
17. Квалификацияны жогорулатуу системасынын болушу
18. Методикалык иштердин активдүү жүргүзүлүшү
19. Фондго талапка жооп берген, методикалык колдонмо-китептер менен жаңыланышы.
20. Мектеп мугалимдеринин бирден бир өзгөчөлүгү, методикалык жана окуу китептерин жазып чыгарышы.
21. 1-11-класска чейин тамактануу уюштурлуган.
22. Туура тамактануу боюнча лекциялар өткөрүлуп турат.
23. Окуу кабинеттеринин акыркы үлгүдөгү технологиялар (интерактивдүү такталар, компьютердик техника) менен камсыз болушу.
24. Интернет булактарына жана маалыматтык базаларга тоскоолдуксуз кирүү мүмкүнчүлүгү.
25. Видеокөзөмөл, күзөт кызматы жана өзгөчө кырдаалдарда аракеттенүү тутумунун жогорку деңгээлде уюштурулушу.
26. Окуучуларга ылайыкталган эмеректер, жарыктандыруу жана таза аба режиминин сакталышы.
27. Окуу китептеринин жана колдонмолордун мамлекеттик билим берүү стандарттарына жана заманбап илимдин жетишкендиктерине шайкештиги.
28. Персоналдын маалыматтык технологияларды колдонуу боюнча жогорку деңгээлдеги сабаттуулугу.

Сунуштар:

1. Окуучулардын билим алуу деңгээлин жогорулатуу үчүн ресурстарды муктаждыктарга ылайыкташтыруу

2. Ден соолугунун мүмкүнчүлүгү чектелген окуучулар үчүн атайын аудио-визуалдык материалдарды жана көмөкчү техникалык каражаттарды, атайын программаларды иштеп чыгуу.
3. Окуучуларга каалаган убакта жана каалаган жерде жеткиликтүү болгон электрондук китепкананы, жана видео-сабактардын базасын түзүү.
4. Таланттуу окуучулар үчүн тереңдетилген илимий ресурстарды, ал эми кошумча жардамга муктаж окуучулар үчүн жөнөкөйлөтүлгөн интерактивдүү колдонмолорду берүү.
5. Мугалимдердин убактысын үнөмдөө үчүн отчетторду жана статистиканы автоматтык түрдө эсептеген маалыматтык системаларды толук кандуу ишке киргизүү.
6. Персонал үчүн заманбап технологияларды колдонуу боюнча кыска мөөнөттүү практикалык тренингдерди уюштуруу
7. Мектеп администрациясы коопсуз мектепти түзүү ишин улантат.
8. Мугалимдер жагымдуу жайдайда иштөөсүнө шарт түзүүнү улантат.
9. Локалдык актыларды, жоболорду кайра карап чыгып, өзгөртүүлөрдү киргизүү.
10. Педагогикалык жамааттын кесипкөйлүгүн өнүктүрүү максатында тегерек столдорду, семинарларды, тренинггдерди өткөрүү, катышууга шарт түзүү.
11. Жаңы мугалимдерди окууларга жиберүү.
12. Мектеп администрациясы билим сапаттын, тартибин, жөндөмдүү жана таланттуу балдар менен иштөөнү күчөтүү.
13. Тамак-аштын витаминдүүлүгүн жана балдардын тамактануу маданиятын дайыма көзөмөлдөө.
14. Китеп окуу борборлору, билим берүү министрлиги, басмаканалар жана практик мугалимдер менен бирдикте кызматташуу.
15. Методикалык колдонмолорду кеңири жайылтуу.
16. Ар бир окуучунун себепсиз калтырган сааттарын автоматтык түрдө эсептеп, ата-энеге дароо кабар берүүчү системаны активдештирүү.
17. Окуучулардын суроо-талабына жараша (сурамжылоонун негизинде) заманбап багыттагы (SMM, графикалык дизайн, тил курстары) кыска мөөнөттүү акы төлөнүүчү же акысыз курстарды киргизүү.
18. Ар бир окуучунун 5-класстан баштап ийримдерге катышуусу жана жетишкендиктери жазылган электрондук портфолиосун жүргүзүү. Бул бүтүрүүчү класстарда кесип тандоого жардам берет.
19. Ийримдердин материалдык базасын чыңдоо үчүн (мисалы, тигүү машиналары же компьютердик класс үчүн) эл аралык уюмдар жана демөөрчүлөр менен биргелешкен долбоорлорду жазуу.
20. Мектепти бүтүргөн окуучулар менен байланышты үзбөө үчүн "Ачык эшик" күндөрүн уюштуруу жана алардын ийгиликтерин (кайда окуйт, кайда иштейт) чагылдырган социалдык тармактардагы баракчаларды иштетүү.
21. Окуучунун мектептеги жетишкендиктерин, волонтердук иштерин жана долбоорлорун камтыган электрондук платформаны ишке киргизүү. Бул ЖОЖго тапшырууда негизги сунуштама болуп берет.
22. Химия, физика сабактары боюнча лабораториялардын жетишерлик деңгээлде камсыздоо.

23. Мектеп администрациясы коопсуз мектепти түзүү ишин улантат.
24. Мугалимдер жагымдуу жайдайда иштөөсүнө шарт түзүүнү улантат.
25. Локалдык актыларды, жоболорду кайра карап чыгып, өзгөртүүлөрдү киргизүү.
26. Педагогикалык жамааттын кесипкөйлүгүн өнүктүрүү максатында тегерек столдорду, семинарларды, тренинггдерди өткөрүү, катышууга шарт түзүү.
27. Жаңы мугалимдерди окууларга жиберүү.
28. Мектеп администрациясы билим сапаттын, тартибин, жөндөмдүү жана таланттуу балдар менен иштөөнү күчөтүү.
29. Тамак-аштын витаминдүүлүгүн жана балдардын тамактануу маданиятын дайыма көзөмөлдөө.
30. Китеп окуу борборлору, билим берүү министрлиги, басмаканалар жана практик мугалимдер менен бирдикте кызматташуу.
31. Методикалык колдонмолорду кеңири жайылтуу.
32. Ар бир окуучунун себепсиз калтырган сааттарын автоматтык түрдө эсептеп, ата-энеге дароо кабар берүүчү системаны активдештирүү.
33. Окуучулардын суроо-талабына жараша (сурамжылоонун негизинде) заманбап багыттагы (SMM, графикалык дизайн, тил курстары) кыска мөөнөттүү акы төлөнүүчү же акысыз курстарды киргизүү.
34. Ар бир окуучунун 5-класстан баштап ийримдерге катышуусу жана жетишкендиктери жазылган электрондук портфолиосун жүргүзүү. Бул бүтүрүүчү класстарда кесип тандоого жардам берет.
35. Ийримдердин материалдык базасын чыңдоо үчүн (мисалы, тигүү машиналары же компьютердик класс үчүн) эл аралык уюмдар жана демөөрчүлөр менен биргелешкен долбоорлорду жазуу.
36. Мектепти бүтүргөн окуучулар менен байланышты үзбөө үчүн "Ачык эшик" күндөрүн уюштуруу жана алардын ийгиликтерин (кайда окуйт, кайда иштейт) чагылдырган социалдык тармактардагы баракчаларды иштетүү.
37. Окуучунун мектептеги жетишкендиктерин, волонтердук иштерин жана долбоорлорун камтыган электрондук платформаны ишке киргизүү. Бул ЖОЖго тапшырууда негизги сунуштама болуп берет.
38. Химия, физика сабактары боюнча лабораториялардын жетишерлик деңгээлде камсыздоо.

Жыйынтык: Өзүн-өзү баалоонун негизинде комиссия программаны аккредитациялоо үчүн документтерди Аккредитация, рейтинг жана тастыктоочу көз карандысыз институтуна тапшырууну сунуштайт.

Комиссиянын төрайымы:
Мейрманова Сауле Жаксуликовна ____________________

Комиссиянын мүчөлөрү
Нурманбетова Айгүл Ташиевна ____________________

Кулалиева Нурайым Рысбековна ____________________

Каримова Жаңылкан Абрахмановна ____________________

Абатбекова Чынара Туратбековна ____________________

Ниязалиева Назира Согушбековна ____________________

Замирбек кызы Айдай ____________________

Калыгулова Кенже Дуйшеналиевна ____________________

Кыдралиева Гүлзат Абылбековна ____________________

Абазганова Мырзайым Асейиновна ____________________

1. КОЛДОНМОЛОР

Стандарттын аталышы	Критерийлер	Тиркемелер
Стандарт 1. **Билим берүү программаларын иштеп чыгуу, мониторинг жүргүзүү жана мезгил-мезгили менен баалоо**	1.1. Билим берүү уюмунун миссиясына, кызыкдар тараптардын талаптарына, эмгек рыногуна шайкеш келген так белгиленген билим берүү максаттарынын жана күтүлгөн окуу күтүлгөн натыйжаларынын болушу.	**Тиркеме 1.1.1.** Стратегиялык өнүгүү планы **Тиркеме 1.1.2.** Кутбилим базистик-план 11,12 жылдык **Тиркеме 1.1.3.** Бекитилген базистик-пландар 11,12 жылдык **Тиркеме 1.1.4.** Календарлык план **Тиркеме 1.1.5.** 2024-2025-о.ж. анализи **Тиркеме 1.1.6.** 2022-2023-о.ж. анализи **Тиркеме 1.1.7.** Тренингдер **Тиркеме 1.1.8.** Сурамжылоо, анкетирлөө **Тиркеме 1.1.9.** 2022-2023-о.ж. чейректик отчет **Тиркеме 1.1.10.** 2023-2024-о.ж. чейректик отчет **Тиркеме 1.1.11.** 2024-2025-о.ж. чейректик отчет **Тиркеме 1.1.12.** Өз ара сабакка катышуу **Тиркеме 1.1.13.** Сабактардын пландары **Тиркеме 1.1.14.** Педкенешменин чечимдери **Тиркеме 1.1.15** Миссия **Тиркеме 1.1.16** Кесипкке багыттоо боюнча план **Тиркеме 1.1.17** Кесипкке багыттоо боюнча отчет.
	1.2. Билим берүү программасы боюнча окуу жүктөмү билим берүү	**Тиркеме 1.2.1.** Кутбилим **Тиркеме 1.2.2.** Базистик план 11 жыл

	стандарттарына шайкеш келет.	**Тиркеме 1.2.3.** Базистик план 12 жыл **Тиркеме 1.2.4.** Түшүндүрмө **Тиркеме 1.2.5.** Устав **Тиркеме 1.2.6** Билим берүүнүн каттоо күбөлүгү **Тиркеме 1.2.7.** Ийримдердин иш планы **Тиркеме 1.2.8.** Ийримдердин отчёттору **Тиркеме 1.2.9.** Сабактырдын жүгүртмөсү **Тиркеме 1.2.10** Ийримдердин графиги
	1.3. Практиканын, стажировкалардын бардык зарыл жана окутуунун башка түрлөрүнүн болушу.	**Тиркеме 1.3.1.** Эмгек практика өтөө графиги **Тиркеме 1.3.2.** Кызматташуу келишими **Тиркеме 1.3.3.** Эмгек практикасы боюнча материалдар
	1.4. Билим берүү программасы мазмунга үзгүлтүксүз мониторинг жүргүзүүнү жана аны жакшыртуу боюнча чечимдерди кабыл алууну камсыз кылат, анын ичинде окуучулардын жана ата-энелердин күтүүлөрүн, муктаждыктарын жана канааттануусун мезгил-мезгили менен баалоо.	**Тиркеме 1.4.1.** УТБнын жыйынтыгы 2024-2025-о.ж. окуу-тарбия планынын анализи **Тиркеме 1.4.2.** 2022-2023 чейректик отчеттор 2023-2024 чейректик отчеттор 2024-2025 чейректик отчеттор 2025-2026 чейректик отчеттор **Тиркеме 1.4.3.** Аппеляциялык жобо **Тиркеме 1.4.4.** Анкетирлөө **Тиркеме 1.4.5.** Ата-энелер чогулушу, протокол **Тиркеме 1.4.7.** Окуу билимдери боюнча мониторинг
	1.5. Инновациялык окуу-методикалык ресурстарды, педагогикалык методдорду, формаларды жана технологияларды колдонуу.	**Тиркеме 1.5.1.** З.А.Жуманалиева **Тиркеме 1.5.2.** Г.А.Жороева **Тиркеме 1.5.3.** Г.М.Молдоева **Сайттар** • **bilim.gov.kg,** • **ilimbox.kg,** • **kitep.edu.gov.kg,** • **ibilim.kg**

		• **yaklass.ru** **Тиркеме 1.5.4** • ”Python” программалоо тили боюнча колдонмо китеби **Тиркеме 1.5.4.** К.Ө.Самсалиеванын Эмгектери Эркин тоо Өнүгүүсү **Тиркеме 1.5.5.** Өскөналиев Нарынбек Абыловичтин эмгектери-narynbekoskonaliev3391 **Тиркеме 1.5.6.** А.Ж.Каримованын эмгектери **Тиркеме 1.5.7.** А.С.Байзакова жана Ч.К.Джакыпованын эмгектери
	1.6. Окуучулардын ар кандай топторунун муктаждыктарын аныктоо жана кошумча билим берүү кызматтарын уюштуруу.	**Тиркеме 1.6.1.** 1) Ата-энелер чогулуштары 2) Ата-энелер чогулуштары **Тиркеме 1.6.2.** Анкетирлөө **Тиркеме 1.6.3.** Психологдун отчету **Тиркеме 1.6.4** Долбоорлор менен кызматташуу
Стандарт 2. **Окутуунун натыйжаларын кабыл алуу жана таануу**	2.1. Окуучуларды кабыл алуу эрежелеринин жана процесстеринин объективдүүлүгүн жана ачык-айкындыгын камсыз кылуу.	**Тиркеме 2.1.1.** Положение о приеме детей **Тиркеме 2.1.2.** Арыз **Тиркеме 2.1.3.** Буйрук **Тиркеме 2.1.4.** Каттоо журналы
	2.2. Окуучуларга билим берүү траекториясын калыптандырууга академиялык мобилдүүлүккө жана карьералык өсүшкө жардам берүү.	**Тиркеме 2.2.1.** Диплом немец тили DSD I GOLD Bestatigung 1) эл аралык дипломдорун тапшыруу 2) эл аралык дипломдорун тапшыруу экзамендерин ийгиликтүү тапшырган студенттерди сыйлоо аземи
	2.3. Билим берүү программасы мурунку билим берүүнүн	**Тиркеме 2.3.1** Кызматтык келишим **Тиркеме 2.3.2**

	квалификациясын (билим деңгээли), мезгилдерин жана окутуунун натыйжаларын объективдүү таанууну камсыз кылуу.	PASCH мүчөлүгүнө ырастоо **Тиркеме 2.3.3** DSD I тил диплому Bestatigung
Стандарт 3. **Инсанга багытталган окутуу жана окуучулардын билим алуудагы жетишкендиктерин баалоо**	3.1. Педагогикалык методдорду, билим берүүнүн формаларын жана технологияларын баалоо жана тууралоо үчүн окуучулардын үзгүлтүксүз кайтарым байланышын колдонуу.	**Тиркеме 3.1.1.** Сабакка катышуу баракчасы **Тиркеме 3.1.2.** Билим сапаты боюнча аналитикалык маалымат **Тиркеме 3.1.3.** Педагогикалык кеңештин протоколдору **Тиркеме 3.1.4.** Усулдук бирикмелердин протоколу **Тиркеме 3.1.5.** Протокол **Тиркеме 3.1.6.** Сыйлоо жана дем берүү боюнча буйруктар **Тиркеме 3.1.7.** Сыйлыкка көрсөтүү **Тиркеме 3.1.8.** Сурамжылоо **Тиркеме 3.1.9.** Насаатчылык иш планы, жобосу **Тиркеме 3.1.10.** Насаатчылык максаттары жана милдеттери **Тиркеме 3.1.12** Насаатчылык иш план **Тиркеме 3.1.13.** Мугалимдердин портфолиосу
	3.2. Баалоонун критерийлеринин жана методдорунун, контролдоонун күтүлүп жаткан түрлөрүнүн, баалоонун натыйжаларына апелляция берүү жол-жоболорун жеткиликтүүлүгүн жана ачык-айкындыгын камсыз кылуу	**Тиркеме 3.2.1.** Ж б-ча жобо **Тиркеме 3.2.2.** Баалоо критерийлери **Тиркеме 3.2.3.** Аттестат каттоо журналы **Тиркеме 3.2.4.** Күбөлүк китепчеси **Тиркеме 3.2.5.** Ишеним телефону **Тиркеме 3.2.6.** Эссе
	3.3. Окуучулардын окуусун таштап кетүү себептерине дайыма талдоо жүргүзүлөт, алардын окуудагы жетишкендиктери жана	**Тиркеме 3.3.1.** Соцпаспорт

	бекемделиши боюнча чаралар көрүлөт.	
	3.4. Окуучулардын ар кандай топторунун муктаждыктарын эске алуу жана жеке окуу траекторияларын, академиялык мобилдүүлүктү калыптандыруу үчүн мүмкүнчүлүктөрдү берүү жана билим берүү кызматтарын көрсөтүүнүн башка варианттарын пайдалануу менен ишке ашыруу.	**Тиркеме 3.4.1.** Ийрим планы **Тиркеме 3.4.2.** Атайын курстар планы **Тиркеме 3.4.3** Кесипке багыттоо планы **Тиркеме 4.3.4.** З.А.Жуманалиева, Г.Жороева, Молдоева Г. **Тиркеме 4.3.5.** Н.А. Өскөналиев **Тиркеме 4.3.6.** Н.Өскөналиев
	3.5. Окуу жүктөмүнө, окуучулардын окуу жетишкендиктерине жана бүтүрүүсүнө, окуусун улантууга жана бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна мониторинг жүргүзүлөт.	**Тиркеме 3.5.1.** Окуу иштеринин анализи: 2023-2024 2024-2025 2025-2026 Жылдык анализ
Стандарт 4. **Педагогикалык жана окуу-көмөкчү персонал**	4.1. Ишке ашырылып жаткан билим берүү программасына жана эмгек мыйзамдарынын талаптарына педагогикалык жана окуу-көмөкчү персоналдын курамы, квалификациясы, билими жана тажрыйбасы шайкеш келет.	**Тиркеме 4.1.1.** Педагогикалык курам боюнча кеңейтилген талдоо **Тиркеме 4.1.2.** Педагогикалык курамдын дипломдору **Тиркеме 4.1.3.** Эмгек жамаатынын сандык жана сапаттык курамы **Тиркеме 4.1.4.** Педагогикалык стаж боюнча талдоо
	4.2. Билим берүү программасында педагогдорду тандоо, мотивациялоо жана бекитүү үчүн, ошондой эле педагогикалык жана окуу-көмөкчү персоналдын инновациялык билим берүү методдору жана технологиялары боюнча квалификациясын үзгүлтүксүз жогорулатуу үчүн шарттар түзүлдү.	**Тиркеме 4.2.1.** Матричная оценка **Тиркеме 4.2.2.** Должностная инструкция **Тиркеме 4.2.3.** Трудовой договор учителя **Тиркеме 4.2.4.** Эмгек китепчеси **Тиркеме 4.2.5.** Жумушка кабыл алуу буйругу
	4.3. Педагогдор окуу куралдарын, окуу	**Тиркеме 4.3.1.** Мугалимдердин китеби

	китептерин жана башка методикалык иштеп чыгууларды үзгүлтүксүз чыгарат жана өркүндөтөт.	А.С.Байзакова жана Ч.К.Джакыпова **Тиркеме 4.3.2.** Ж.А. Каримова **Тиркеме 4.3.3.** Окуу каталогу **Тиркеме 4.3.4.** З.А.Жуманалиева, Г.Жороева, Молдоева Г. **Тиркеме 4.3.5.** Н.А. Өскөналиев **Тиркеме 4.3.6.** Н.Өскөналиев
	4.4. Билим берүү программасынын окуучуларына тийиштүү адам ресурстары менен камсыз кылынды (кураторлор, класс жетекчилер, академиялык кеңешчилер, жатаканадагы тарбиячылар).	**Тиркеме 4.4.1.** Класс жетекчилердин бекитилген тизмеси **Тиркеме 4.4.2.** Класс жетекчилик жөнүндө жобо **Тиркеме 4.4.3.** Класстык тарбиялык саттардын планы **Тиркеме 4.4.6.** Ата-энелер чогулушунун протоколдору. **Тиркеме 4.4.8.** Өздүк делолору **Тиркеме 4.4.9.** Чейрек боюнча отчет **Тиркеме 4.4.10.** Баланын укуктары жөнүндө Конвенция **Тиркеме 4.4.11.** Балдарды коргоо саясаты **Тиркеме 4.4.12.** Жүрүм-турум кодекси жобосу **Тиркеме 4.4.13.** Воспитатель детского дома (SOS мама) SOS Детской деревни Бишкек должностная инструкция **Тиркеме 4.4.14.** (SOS тетя) SOS Детской деревни Бишкек должностная инструкция **Тиркеме 4.4.15.** Положение о программных услугах 2024 **Тиркеме 4.4.16.** Мектептин тарбиялык иш-чараларынын планы **Тиркеме 4.4.17.** Анкетирлөө, тестирлөө **Тиркеме 4.4.18.**

		Психологдун маалыматтык бурчу **Тиркеме 4.4.19.** Насаатчынын жобосу **Тиркеме 4.4.20.** Кесипке багыт берүү боюнча план **Тиркеме 4.4.21.** Кесипке багыт берүү отчет **Тиркеме 4.4.22.** Буллинг боюнча тренинг **Тиркеме 4.4.23.** Буйрук **Тиркеме 4.4.24.** “Коопсуз мектеп” иш планы **Тиркеме 4.4.25.** Ишеним телефону **Тиркеме 4.4.26.** Профилактика **Тиркеме 4.4.27.** Эмдөө **Тиркеме 4.4.29.** Санитардык көзөмөл журналы **Тиркеме 4.4.30.** Лекция гигиена жөнүндө **Тиркеме 4.4.31.** Меню Кыргыз Республикасынын мектепке чейинки билим берүү уюмдарында балдардын тамактануусун уюштуруу **Тиркеме 4.4.32.** Ден соолук бурчу **Тиркеме 4.4.33.** Диктант **Тиркеме 4.4.34.** Тамактануу боюнча эреже
Стандарт 5. **Материалдык жана маалыматтык ресурстар**		**Тиркеме 5.1.1.** Техпаспорт **Тиркеме 5.1.2.** Лицензия **Тиркеме 5.1.3.** Свидетельство **Тиркеме 5.1.4.** Инвентарь ведомость **Тиркеме 5.1.5.** Фото отчет
	5.2. Окуу жайлары билим берүү чөйрөсүнүн коопсуздук талаптарына (санитардык-эпидемиологиялык жана гигиеналык эрежелерге	**Тиркеме 5.2.1.** Стратегиялык өнүгүү план 2022-2026 **Тиркеме 5.2.2.** Тех. Паспорт **Тиркеме 5.2.3.** Свидетельство

	жана ченемдерге, өрт коопсуздугунун эрежелерине, эмгекти коргоонун жана коопсуздук техникасынын эрежелерине) шайкеш келет.	**Тиркеме 5.2.4.** Диаграмма **Тиркеме 5.2.5.** Акт СЭС **Тиркеме 5.2.6.** Акт МЧС **Тиркеме 5.2.7.** Эвакуация планы **Тиркеме 5.2.8.** Акт ӨКМ **Тиркеме 5.2.9.** Протокол МЧС **Тиркеме 5.2.10.** Лицензия **Тиркеме 5.2.11.** Инвентар. Ведомость
	5.3. Окуу китептери, окуу куралдары жана окуу-методикалык материалдар, анын ичинде электрондук окуу китептери, окуу куралдары жана окуу-методикалык материалдар билим берүү программасынын мазмунуна шайкеш келет.	**Тиркеме 5.3.1.** Окуу катологу Тиркеме 5.3.2. Немис катологу **Тиркеме 5.3.3.** Немис каталогу 2 **Тиркеме 5.3.4.** Жаңы китептердин топтолушу **Тиркеме 5.3.5.** Окуу китептер менен камсыздандыруу: 2021-2022 2022-2023 2023-2024 2024-2025 2025-2026